**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ**

**«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ**

**ЛУЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

**Циклова комісія «Менеджмент і підприємництво»**

**погождую Затверджую**

Голова групи забезпечення Заступник директора

ОПП спеціальності з навчальної роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року "\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Робоча програма НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

Підприємництво та бізнес культура

|  |  |
| --- | --- |
| Розробник | Давидюк О.С. |
| Галузь знань | 02 Культура і мистецтво, 07 Управління та адміністрування, 12 Інформаційні технології, 14 Електрична інженерія, 27 Транспорт |
| Спеціальність | 022 Дизайн, 073 Менеджмент, 123 Комп’ютерна інженерія, 126 Інформаційні системи та технології, 274 Автомобільний транспорт |
|  |  |
| Статус навчальної дисципліни | Вибіркова |
| Мова навчання | українська |
|  |  |

2022

Робоча програма навчальної дисципліни «Підприємництво та бізнес культура» для здобувачів фахової передвищої освіти ІІІ курсу освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр спеціальностей 022 Дизайн, 073 Менеджмент, 123 Комп’ютерна інженерія, 126 Інформаційні системи та технології, 274 Автомобільний транспорт денної форми навчання.

« \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 р. – 10с.

Розробник:Давидюк О.С.

Робоча програма обговорена та схвалена на засіданні ЦК менеджменту і підприємництва

Протокол від «26» серпня 2022 року № 1

Голова ЦК менеджменту і підприємництва \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

підпис

Схвалено Педагогічною радою ТФК ЛНТУ

Протокол від «26» серпня 2022 року № 1

1. **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Найменування показників | Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійний ступінь | Характеристика навчальної дисципліни |
| Тем – 18 | Галузь знань  02 Культура і мистецтво  07 Управління та адміністрування  12 Інформаційні технології  27 Транспорт | Форма навчання |
| Денна |
| Рік підготовки |
| ІІІ |
| Загальна кількість годин – 120 | Спеціальність  022 Дизайн  073 Менеджмент  123 Комп’ютерна інженерія  126 Інформаційні системи та технології  274 Автомобільний транспорт | Семестр |
| V |
| Для денної форми навчання:  аудиторних – 60;  самостійної роботи студента – 60. | Освітньо-професійний ступінь:  фаховий молодший бакалавр | Лекції |
| 40 год. |
| Практичні |
| 20 год. |
| Самостійна робота |
| 60 год. |
| Вид контролю: |
| Диф. залік |

|  |  |
| --- | --- |
| **2. Мета дисципліни, передумови її вивчення та заплановані результати навчання** | |
| Місце дисципліни в освітній програмі: | Метою вивчення навчальної дисципліни «Підприємництво та бізнес культура» є формування у здобувачів освіти здатностей ухвалювати рішення із застосуванням отриманих знань по започаткуванню, веденню та припиненню підприємницької діяльності.  Основними завданнями дисципліни «Підприємництво та бізнес культура» є вивчення видів та особливостей підприємницької діяльності, а також законодавчих особливостей ведення підприємницької діяльності в Україні. |
| Компетентності загальні, спеціальні або фахові: | ЗК 1. Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідність його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.  ЗК 2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності й досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.  ЗК 3. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.  ЗК 5. Здатність застосовувати теоретичні знання на практиці.  СК 8. Здатність застосовувати знання в галузі економіки з метою організації та професійного управління виробництвом експлуатації, технічного обслуговування та ремонту об’єктів автомобільного транспорту, їх систем та елементів.  СК 10. Здатність здійснювати виробничу діяльність щодо виробництва, експлуатації, ремонту та обслуговування об’єктів автомобільного транспорту, їх систем та елементів. |
| Результати навчання: | РН 10. Організовувати роботу структурних підрозділів (бригад, дільниць, пунктів тощо) для експлуатації, ремонту та технічного обслуговування об’єктів автомобільного транспорту, їх систем та елементів.  РН 11. Розраховувати експлуатаційні, техніко-економічні та економічні показники експлуатації об’єктів автомобільного транспорту, їх систем та елементів з урахуванням чинних вимог тарифікації робіт й оплати праці. |
| Передумови для вивчення дисципліни: | |
| Для вивчення навчальної дисципліни «Підприємницька діяльність» необхідними є компетенції здобувачів з навчальної дисципліни «Економічна теорія». | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **3. Обсяг та структура програми навчальної дисципліни** | | | | | | | | | | |
| **форма навчання** | | Кредити ЄКТС | **денна (очна)** | | | | | | | |
| **ФОРМА Контролю** | | Підсумкові оцінки (залік, екзамен) | | | | | | | |
| № теми | Назва теми | Кількість годин: | | | | | | | |
| Разом | Самостійна робота | Навчальні заняття: | | | | | |
| Всього | з них: | | | | |
| Лекційні заняття | Семінарські заняття | Практичні заняття | Лабораторні заняття | Індивідуальні заняття |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** |
| 1. | Економічна сутність підприємництва | - | 6 | 3 | 3 | 2 | х | 2 | х | х |
| 2. | Суб’єкти підприємницької діяльності | - | 6 | 3 | 3 | 2 | х | х | х | х |
| 3. | Логіка підприємницької діяльності | - | 6 | 3 | 3 | 2 | х | 2 | х | х |
| 4. | Типологія підприємництва | - | 9 | 4 | 5 | 4 | х | х | х | х |
| 5. | Правові основи та організаційні форми підприємницької діяльності | - | 8 | 4 | 4 | 2 | х | 2 | х | х |
| 6. | Технологія створення власної справи | - | 9 | 3 | 6 | 4 | х | 2 | х | х |
| 7. | Ризики у підприємницькій діяльності | - | 8 | 4 | 4 | 2 | х | 2 | х | х |
| 8. | Підприємницький успіх та культура бізнесу | - | 8 | 4 | 4 | 2 | х | 2 | х | х |
| 9. | Засади формування і розвитку соціальної відповідальності | - | 7 | 3 | 4 | 2 | х | 2 | х | х |
| 10. | Соціальні проекти та ініціативи в діяльності організації | - | 6 | 2 | 4 | 2 | х | 2 | х | х |
| 11. | Особливості формування соціальної відповідальності організацій в Україні | - | 5 | 3 | 2 | 2 | х | х | х | х |
| 12. | Ділова етика в бізнесі | - | 4 | 2 | 2 | 2 | х | х | х | х |
| 13. | Сутність і структура процесу ділового спілкування | - | 4 | 2 | 2 | 2 | х | х | х | х |
| 14. | Критика та її етичні аспекти | - | 6 | 4 | 2 | 2 | х | х | х | х |
| 15. | Організація презентацій: норми етикету | - | 10 | 4 | 6 | 4 | х | 2 | х | х |
| 16. | Ділові прийоми. Сувеніри та подарунки в діловій сфері | - | 6 | 4 | 2 | 2 | х | х | х | х |
| 17. | Імідж. Одяг і манери ділової людини | - | 8 | 4 | 4 | 4 | х | х | х | х |
| 18. | Національні особливості етики бізнесу | - | 6 | 4 | 2 | х | х | 2 | х | х |
| **Разом з дисципліни:** | | **4,0** | **120** | **60** | **60** | **40** | **х** | **20** | **х** | **х** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **4. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ ПРОГРАМИ навчальної дисципліни** | | | |
| **4.1 Теми лекцій** | | | |
| **№ з/п** | **Назва теми** | **Кількість  годин** | **Рекомендована література** |
| **1** | **2** | **3** | **4** |
| 1. | Тема 1. Економічна сутність підприємництва.  Виникнення та еволюція поняття “підприємництво”. Сутність і функції підприємництва. Умови і принципи підприємницької діяльності. | 2 | [1,2,3,5] |
| 2. | Тема 2. Суб’єкти підприємницької діяльності.  Фізичні особи як суб‘єкти підприємницької діяльності. Юридичні особи як суб‘єкти підприємницької діяльності. Функції та риси підприємця. Права та обов’язки підприємця. | 2 | [1,2,3,5] |
| 3. | Тема 3. Логіка підприємницької діяльності.  Логіка підприємницької діяльності та її зміст. Підприємницька ідея та механізми її втілення. Мотивація підприємництва. | 2 | [1,2,3,5] |
| 4. | Тема 4. Типологія підприємництва.  Основні типи та сфери підприємницької діяльності. Виробнича підприємницька діяльність та її основні форми. Сутність посередницького підприємництва. | 4 | [1,2,6,7] |
| 5. | Тема 5. Правові основи та організаційні форми підприємницької діяльності.  Правове забезпечення підприємництва. Характеристика організаційних форм підприємницької діяльності, їх переваги та недоліки. | 2 | [1,2,3,6] |
| 6. | Тема 6. Технологія створення власної справи.  Умови заснування власної справи. Етапи заснування власної справи. Державна реєстрація суб’єктів підприємницької діяльності. Ліцензування підприємницької діяльності. | 4 | [1,5,7] |
| 7. | Тема 7. Ризики у підприємницькій діяльності.  Сутність і зміст ризиків у підприємницькій діяльності. Можливі збитки від ризиків. Класифікація ризиків. | 2 | [1,3,7] |
| 8. | Тема 8. Підприємницький успіх та культура бізнесу.  Характеристика підприємницького успіху. Професійна культура підприємницької діяльності. | 2 | [1,2,6] |
| 9. | Тема 9. Засади формування і розвитку соціальної відповідальності | 2 | [1,3,7] |
| 10. | Тема 10. Соціальні проекти та ініціативи в діяльності організації | 2 | [1,5,7] |
| 11. | Тема 11. Особливості формування соціальної відповідальності організацій в Україні | 2 | [1,2,3,5] |
| 12. | Тема 12. Ділова етика в бізнесі | 2 | [1,5,7] |
| 13. | Тема 13. Критика та її етичні аспекти | 2 | [1,3,7] |
| 14. | Тема 14. Організація презентацій: норми етикету | 4 | [1,2,3,5] |
| 15. | Тема 15. Ділові прийоми. Сувеніри та подарунки в діловій сфері | 2 | [1,2,3,5] |
| 16. | Тема 16. Імідж. Одяг і манери ділової людини | 4 | [1,2,3,5] |
| **Разом** | | **40** | **х** |
| **4.2 Теми практичних занять** | | | |
| **№**  **з/п** | **Назва теми** | **Кількість**  **годин** | **Рекомендована література** |
| 1. | Практичне заняття 1.  Економічна сутність підприємництва. Суб’єкти підприємницької діяльності | 2 | [1,2,3,5] |
| 2. | Практичне заняття 2. Логіка підприємницької діяльності. Типологія підприємництва. | 2 | [1,2,3,5,6,7] |
| 3. | Практичне заняття 3. Правові основи та організаційні форми підприємницької діяльності. | 2 | [1,2,3,6] |
| 4. | Практичне заняття 4. Технологія створення власної справи. | 2 | [1,5,7] |
| 5. | Практичне заняття 5. Ризики у підприємницькій діяльності. | 2 | [1,3,7] |
| 6. | Практичне заняття 6. Підприємницький успіх та культура бізнесу. | 2 | [1,2,6] |
| 7. | Практичне заняття 7. Засади формування і розвитку соціальної відповідальності | 2 | [1,2,6] |
| 8. | Практичне заняття 8. Соціальні проекти та ініціативи в діяльності організації | 2 | [1,2,6] |
| 9. | Практичне заняття 9. Організація презентацій: норми етикету | 2 | [1,2,6] |
| 10. | Практичне заняття 10. Національні особливості етики бізнесу | 2 | [1,2,6] |
| **Разом** | | **20** | **х** |
| **4.3 Самостійна робота** | | | |
| **№**  **з/п** | **Назва теми** | **Кількість годин** | **Рекомендована література** |
| 1. | Тема 1. Економічна сутність підприємництва.  Виникнення та еволюція поняття “підприємництво”. Сутність і функції підприємництва. Умови і принципи підприємницької діяльності. | 3 | [1,2,3,5] |
| 2. | Тема 2. Суб’єкти підприємницької діяльності.  Фізичні особи як суб‘єкти підприємницької діяльності. Юридичні особи як суб‘єкти підприємницької діяльності. Функції та риси підприємця. Права та обов’язки підприємця. | 3 | [1,2,3,5] |
| 3. | Тема 3. Логіка підприємницької діяльності.  Логіка підприємницької діяльності та її зміст. Підприємницька ідея та механізми її втілення. Мотивація підприємництва. | 3 | [1,2,3,5] |
| 4. | Тема 4. Типологія підприємництва.  Основні типи та сфери підприємницької діяльності. Виробнича підприємницька діяльність та її основні форми. Сутність посередницького підприємництва. | 4 | [1,2,6,7] |
| 5. | Тема 5. Правові основи та організаційні форми підприємницької діяльності.  Правове забезпечення підприємництва. Характеристика організаційних форм підприємницької діяльності, їх переваги та недоліки. | 4 | [1,2,3,6] |
| 6. | Тема 6. Технологія створення власної справи.  Умови заснування власної справи. Етапи заснування власної справи. Державна реєстрація суб’єктів підприємницької діяльності. Ліцензування підприємницької діяльності. | 3 | [1,5,7] |
| 7. | Тема 7. Ризики у підприємницькій діяльності.  Сутність і зміст ризиків у підприємницькій діяльності. Можливі збитки від ризиків. Класифікація ризиків. | 4 | [1,3,7] |
| 8. | Тема 8. Підприємницький успіх та культура бізнесу.  Характеристика підприємницького успіху. Професійна культура підприємницької діяльності. | 4 | [1,2,6] |
| 9. | Тема 9. Засади формування і розвитку соціальної відповідальності | 3 | [1,2,6] |
| 10. | Тема 10. Соціальні проекти та ініціативи в діяльності організації | 2 | [1,2,6] |
| 11. | Тема 11. Особливості формування соціальної відповідальності організацій в Україні | 3 | [1,2,6] |
| 12. | Тема 12. Ділова етика в бізнесі | 2 | [1,2,6] |
| 13. | Тема 13. Сутність і структура процесу ділового спілкування | 2 | [1,2,6] |
| 14. | Тема 14. Критика та її етичні аспекти | 4 | [1,2,6] |
| 15. | Тема 15. Організація презентацій: норми етикету | 4 | [1,2,6] |
| 16. | Тема 16. Ділові прийоми. Сувеніри та подарунки в діловій сфері | 4 | [1,2,6] |
| 17. | Тема 17. Імідж. Одяг і манери ділової людини | 4 | [1,2,6] |
| 18. | Тема 18. Національні особливості етики бізнесу | 4 | [1,2,6] |
| **Разом** | | **60** | **х** |

**5. Засоби діагностики результатів навчання, інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна**

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів навчання дисципліни є диференційований залік, практичні завдання, тестування, презентації результатів виконаних завдань та досліджень. Використовуються відео лекції, практичні заняття з індивідуальними завданнями, самостійна робота здобувача освіти з навчальною та довідковою літературою, самостійне виконання завдань, консультації.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **6. Порядок та критерії оцінювання результатів навчання** | | | |
| **6.1 Порядок оцінювання результатів навчання** | | | |
| Форма контролю | | Порядок проведення контролю | |
| Поточний контроль | | Усне опитування, домашні завдання, виступи на практичних заняттях, самостійні роботи та презентації оцінюються за 4-бальною шкалою | |
| Підсумковий контроль | | Диференційований залік — це форма підсумкового контролю, яка передбачає оцінювання засвоєного здобувачами навчального матеріалу з навчальної дисципліни на підставі результатів поточного контролю та додаткового опитування здобувачів. | |
| **6.2 Критерії оцінювання результатів навчання** | | | |
| Оцінювання за національною шкалою: | | | Критерії та визначення оцінювання |
| рівень компетентності | оцінка: | |
| 4-бальна | |
| Високий  (творчий) | 5  (відмінно) | | Здобувач освіти вiльно володiє програмовим матерiалом, виявляє здiбностi, вмiє самостiйно поставити мету дослiдження, вказує шляхи її реалiзацiї, робить аналiз та висновки. Здобувач освіти умiло послуговується науковою термiнологiєю, вмiє опрацьовувати наукову iнформацiю |
| Достатній  (конструктивно-варіативний) | 4  (добре) | | Здобувач освіти вiльно володiє вивченим матерiалом у стандартних ситуацiях, наводить приклади його практичного застосування та аргументи на пiдтвердження власних думок. Умiє пояснювати явища, ана­лiзувати, узагальнювати знання, систематизувати їх, зi сторонньою допомогою (викладача, одногрупників тощо) робити висновки. |
| Середній  (репродуктивний) | 3  (задовільно) | | Здобувач освіти може зi сторонньою допомогою пояснювати явища, виправляти допущенi неточностi (власнi, iнших студентів), виявляє елементарнi знання основних теоретичних положень дисципліни. Здобувач освіти за допомогою викладача описує явища, без пояснень наводить приклади, що ґрунтуються на його власних спостереженнях чи матерiалi пiдручника, розповiдях викладача тощо. |
| Початковий  (рецептивно-продуктивний) | 2  (незадо-  вільно) | | Здобувач освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності. |
| Здобувач освіти планує та виконує частину практичних завдань за допомогою викладача, потребує постійної допомоги викладача. |
| Здобувач освіти частково володіє навчальним матеріалом, не в змозі викласти зміст більшості питань теми під час усних виступів та письмових відповідей, допускаючи при цьому суттєві помилки. |

|  |  |
| --- | --- |
| **7. Рекомендована література** | |
| № з/п | Автор та назва літературного джерела (інформаційного ресурсу в Інтернет) |
| **7.1 Основна література:** | |
| 1 | Доброва Н.В. Основи бізнесу: навчальний посібник / Доброва Н.В., Осипова М.М. – Одеса: Бондаренко М. О., 2018. – 305 с. |
| 2 | Карпюк Г.І. Основи підприємництва: Навчальний посібник для здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти. 2021. 108 с. |
| 3 | Основи підприємництва: Підручник / [ Біляк Т.О., Бірюченко С.Ю., Бужимська К.О., та ін.] ; під заг. ред. Н.В. Валінкевич. Житомир : ЖДТУ, 2019. 493 с. |
| 4 | Педько А.Б. Основи підприємництва і бізнес-культури: навч. пос. / А.Б. Педько. К.: «Центр навчальної літератури», 2019. 168 с. |
| 5 | Підприємництво: підручник / С. В. Панченко, В. Л. Дикань, О. В. Шраменко [та ін.]. – Харків: УкрДУЗТ, 2018. – Ч.1 Теоретичні основи організації підприємницької діяльності. – 241 с. – Ч. 2 Ч. 2. Реалізація підприємницької діяльності у сучасних ринкових умовах. – 228 с. |
| **7.2 Допоміжна література:** | |
| 6 | Плетос С.В. Підприємницька діяльність: конспект лекцій. Одеса: ОДЕКУ, 2021. 121 с. |
| 7 | Сотник І. М., Таранюк Л. М. Підприємництво, торгівля та біржова діяльність: підручник. – Суми: ВТД «Університетська книга», 2018. 572с |
| **7.3 Інформаційні ресурси в Інтернеті:** | |
| 8 | Господарський кодекс України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/main/436-15#Text> |
| 9 | Закон України «Про підприємництво». URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/698-12#Text> |

|  |  |
| --- | --- |
| **8. ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ЩО ВИНОСЯТЬСЯ НА ЗАЛІК** | |
| 1 | Виникнення та еволюція поняття “підприємництво”. |
| 2 | Сутність і функції підприємництва. |
| 3 | Умови і принципи підприємницької діяльності. |
| 4 | Фізичні особи як суб‘єкти підприємницької діяльності. |
| 5 | Юридичні особи як суб‘єкти підприємницької діяльності. |
| 6 | Функції та риси підприємця. |
| 7 | Права та обов’язки підприємця. |
| 8 | Логіка підприємницької діяльності та її зміст. |
| 9 | Підприємницька ідея та механізми її втілення. |
| 10 | Мотивація підприємництва. |
| 11 | Основні типи та сфери підприємницької діяльності. |
| 12 | Виробнича підприємницька діяльність та її основні форми. |
| 13 | Сутність посередницького підприємництва. |
| 14 | Правове забезпечення підприємництва. |
| 15 | Характеристика організаційних форм підприємницької діяльності, їх переваги та недоліки. |
| 16 | Умови заснування власної справи. |
| 17 | Етапи заснування власної справи. |
| 18 | Державна реєстрація суб’єктів підприємницької діяльності. |
| 19 | Ліцензування підприємницької діяльності. |
| 20 | Сутність і зміст ризиків у підприємницькій діяльності. |
| 21 | Можливі збитки від ризиків. |
| 22 | Класифікація ризиків. |
| 23 | Характеристика підприємницького успіху. |
| 24 | Професійна культура підприємницької діяльності. |
| 25 | Ділова етика підприємця. |
| 26 | Соціальна відповідальність бізнесу. |