ПРАКТИЧНА РОБОТА 39.

Тема: Функціональні підходи дизайн-інтер’єру кабінету

Мета**:** Отримання практичних навичок з проектування дизайну кабінету; виробити уміння бачити і розуміти особливості замкнутого простору; розвивати образно-просторове мислення та уяву.

Обладнання: Папір білий А4 (297 х 210),олівці (механічні олівці) (2H, HB, 2B), резинка, лінійка (рейсшина).

**Теоретичні відомості**

Функціональні підходи дизайн-інтер’єру кабінету заключаються у виборі приміщення під кабінет, вибору стилю, оздоблювальних матеріалів та меблів, освітлення та аксесуарів.

*Вибір приміщення під робочий кабінет.* Найкращим варіантом вважається можливість використання окремої, ізольованої кімнати. В іншому випадку в одній з кімнат створюють робочу зону і відгороджують від решти частини кімнати гіпсокартонної перегородкою, ширмою або за допомогою універсального столу, огородженого стінками.

*Стиль.* При виборі стилю необхідно пам'ятати, що в цьому приміщенні або його частини доведеться проводити досить багато часу, тому в його оформленні не застосовують яскраві дратівливі кольори або сірі пригнічують відтінки, які сприяють швидкій втомі. Віддають перевагу спокійним, природним тонам, а присутність ніжносалатового відтінку забезпечить постійне відчуття свіжості.

*Підлога.* В якості підлогового покриття використовують однотонний ковролін, матеріал з цілим рядом позитивних властивостей, і в тому числі з високим коефіцієнтом звукоізоляції. Підлогу можна обробити паркетною дошкою з бука, дуба або ясена.

*Стіни.* Колірна тональність матеріалу залежить від самого власника. Однак, шпалери з вертикально виконаним малюнком або смугою сприятимуть видимості збільшення висоти приміщення, що дуже актуально для кімнат з низькими стелями.
Також вражаюче виглядають кабінети, стіни яких оброблені дерев'яними панелями. Вони одночасно підкреслюють значущість кабінету і сприяють його затишку і діловій обстановці.

*Стеля.* Кращий варіант - це натяжна стеля. Однак є й інші гідні рішення, наприклад, в робочому кабінеті поряд з діловою обстановкою добре буде поєднуватися стельова плитка.

*Меблі.* При обмеженості простору доцільно використовувати підвісні полки. У робочому кабінеті має бути максимально багато вільного простору. Особливу увагу приділяють комп'ютерному столу і кріслам, вони повинні бути максимально зручними протягом усього часу користування комп'ютером. Сам комп'ютерний стіл повинен забезпечити розташування монітора на рівні очей, з відстанню між ними в 45-60 сантиметрів. Сьогодні популярно встановлювати клавіатуру на висувній панелі, це сприяє економії місця, створює більшу зручність при одночасній роботі з комп'ютером і паперовими документами. Однак при тривалій роботі з таким розташуванням клавіатури руки набагато швидше втомлюються. Стіл повинен бути з широкою стільницею і мати обтічну форму. У крісла мають легко регулюватися спинка, сидіння і підлокітники. Причому рекомендується, щоб спинка була настільки високою, щоб підтримувала як спину, так і потилицю.

*Освітлення кабінету.* Неодмінною умовою тривалої комфортної роботи є достатнє освітлення робочої зони кабінету. Цю умову можна забезпечити тільки освітленням робочого простору кількома джерелами світла. Тому окрім обов'язкової настільної лампи, яка повинна бути джерелом денного світла, в кабінеті необхідно встановити додаткове освітлення з м'яким розсіюванням світла.

*Аксесуари для робочого кабінету.* Не зайвими для кабінету будуть рослини, причому краще, якщо вони будуть в одиничному екземплярі, зате у вигляді однієї великої квітки. Помірна кількість фотографій в рамках додасть невеликого домашнього затишку в ділову обстановку приміщення, однак надмірне їх наявність буде відволікати від роботи.

*Зонування кабінету.* Це приміщення використовується не тільки для щоденної праці, але і для проведення ділових зустрічей і відпочинку після робочого дня. Крім того, враховуючи обмежений доступ до кабінету, власник може зберігати в ньому цінні речі. У зв’язку з цим доцільно розбити кабінет на умовні зони. Зону відпочинку планують - досить просто м’якого крісла або дивана і спокійного освітлення. Крім книг, необхідно також місце для зберігання документів. Хоча б одна стіна повинна залишатися без меблів — для картин, годинника і декору. У приміщення повинен забезпечуватися постійний потік свіжого повітря. Необхідна також якісна звукоізоляція.

**Контрольні запитання**

1. Чим характеризується освітлення кабінету?

2. Які меблі найчастіше застосовують в дизайні кабінету?

3. Де найкраще вибирати приміщення під кабінет?

Завдання практичної роботи

Намалювати ескізи перспектив інтер’єру кабінету.

Послідовність виконання завдання:

1. Проаналізувати зразки інтер’єрів кабінетів;
2. Обрати стиль інтер’єру;
3. Виконати ескізи інтер’єру кабінету.
4. Перевірити правильність виконаного завдання.