**Тема 5. Підприємницька діяльність**

1. Сутність, принципи та функції підприємництва

2. Форми підприємницької діяльності в Україні

3. Менеджмент та маркетинг у ринковій економіці

4. Витрати виробництва: їх суть та класифікація

5. Валовий дохід і прибуток підприємства

**1.** [**Підприємництво**](https://dl.tntu.edu.ua/mods/_core/glossary/index.php?g_cid=165481&w=%D0%9F%D1%96%D0%B4%D0%BF%D1%80%D0%B8%D1%94%D0%BC%D0%BD%D0%B8%D1%86%D1%82%D0%B2%D0%BE#term) – самостійна, ініціативна, здійснювана на власний ризик діяльність щодо виробництва продукції, надання послуг та заняття торгівлею з метою одержання прибутку.

**Підприємець** – особа, яка поєднує новаторські, комерційні й організаторські здібності, застосовує їх для пошуку і розвитку нових видів та методів виробництва, нових сфер використання капіталу, отримання нових благ та нових якостей.

*Суб’єктами підприємництва можуть бути* громадяни України, інших держав, юридичні особи всіх форм власності.

*Об’єкт підприємництва* – певний вид діяльності (виробництво, торгівля, посередництво, операції з цінними паперами, інноваційна справа), що матеріалізується у вироблюваній продукції або благах, у вигляді послуг, інформації.

*Підприємництво як тип господарської поведінки ґрунтується на:*

* самостійності та незалежності стосовно вибору: що, як, для кого виробляти;
* повній відповідальності за прийняті рішення та їх наслідки;
* спрямуванні діяльності на досягнення комерційного успіху.

Підприємництво *як економічна категорія* виражає відносини і зв’язки, що складаються між суб’єктами, спрямовані на забезпечення такої комбінації економічних ресурсів, яка дає змогу досягати їм комерційного успіху, що виявляється у максимізації доходу та прагненні підірвати монополію своїх конкурентів. *Як метод економічного мислення* – властивий людям, здатним до підприємництва, які мають грамотні підходи щодо вирішення господарських проблем.

**Принципи підприємництва:**

* вільний вибір видів підприємницької діяльності;
* вибір постачальників і споживачів продукції, що виробляється;
* встановлення цін відповідно до закону;
* вільний найм підприємцем працівників;
* комерційний розрахунок та власний ризик;
* вільне розпорядження прибутком після сплати податків;
* самостійне здійснення зовнішньоекономічної діяльності.

Основною дійовою особою в підприємництві є підприємець.

*Підприємець* – суб’єкт, який поєднує в собі новаторські, комерційні та організаційні здібності для пошуку й розвитку нових видів, методів виробництва, нових сфер застосування капіталу.

Для того, щоб мати прибуток, підприємець повинен поєднати необхідні фактори виробництва: орендувати чи придбати приміщення, обладнання, матеріали, розробити ефективну технологію, найняти працівників, організувати виробництво, рекламу та збут. Кошти, що витрачаються на це, є витратами. Реалізація продукту або послуги за певну ціну дає змогу отримати виручку від реалізації, або доход. Різниця між виручкою від реалізації продукції та сумою витрат на її виробництво і реалізацію становить прибуток. Якщо витрати вищі за виручку, підприємець несе збитки.

Для того, щоб здійснювати постійний пошук нових способів комбінацій ресурсів, варто, на думку Шумпетера, мати відповідні якості:

* волю та здібності;
* бачення ситуації в реальному світлі;
* здатність «пливти проти течії», долаючи опір соціальних сил;
* здійснювати вплив на інших результатами свого успіху, духовною свободою, цілеспрямованою витратою сил та енергії.

Сутність підприємництва більш повно розкривається через його функції – новаторську, організаційну, ресурсну, соціальну, особистісну.

новаторська

Функції підприємництва

організаційна

особистісна

соціальна

ресурсна

*Новаторська* – сприяє появі нових ідей, здійснення НДВКР і створення нових товарів і послуг.

*Організаційна* – впровадження нових форм і методів організації виробництва, нових форм оплати праці та здійснення функцій контролю.

*Ресурсна* – найефективніше поєднання та використання трудових, матеріальних, фінансових, інтелектуальних та інформаційних ресурсів.

*Соціальна* – виготовлення необхідних суспільству товарів та послуг.

*Особистісна* – самореалізація власної мети підприємця і отримання задоволення від своєї роботи.

**2. Підприємство та організаційні форми бізнесу**

Підприємство – це організаційно відокремлена та економічно самостійна ланка народного господарства, що спеціалізується на виготовленні продукції, виконанні робіт чи наданні послуг з метою отримання прибутку.

Підприємство як організаційна структура бізнесу має такі основні риси:

1) Підприємство являє собою технологічно і територіально відособлену сукупність засобів виробництва та робочої сили. Фактори виробництва функціонують та розвиваються тільки об’єднавшись в рамках конкретних підприємств.

2) Кожне підприємство спеціалізується на виготовленні певного товару чи наданні послуг.

3. Кожне підприємство має економічну відособленість. Це означає, що все майно підприємства є власністю фірми, яка ним самостійно розпоряджається.

4. Підприємство є соціальним осередком суспільства, тобто організованим колективом співробітників.

Широко відомі 3 організаційно-правові форми підприємств:

1. Одноосібне володіння;
2. Товариство (партнерство);
3. Корпорація (акціонерне товариство).

*Одноосібне володіння* – це організаційно-правова форма підприємства, за якої людина одноосібно володіє і управляє ним, бере на себе весь ризик збитків або отримує весь прибуток.

Переваги:

* максимальна свобода для власника;
* невеликі первинні капіталовкладення;
* висока зацікавленість у праці;

Недоліки:

* обмежені фінансові можливості;
* власник не у всіх питаннях компетентний;
* необмежена відповідальність (при банкрутстві відповідає всім своїм майном).

*Партнерство* – це підприємство, що засноване шляхом об’єднання капіталів 2 або більше осіб.

Переваги:

* вищі інвестиційні можливості, ніж в одноосібному володінні;
* розподіл управлінської відповідальності;
* збитки розподіляються між усіма партнерами.

Недоліки:

* різні погляди партнерів при прийнятті рішень;
* непорозуміння під час розподілу прибутку.

*Корпорація* – це форма організації бізнесу, де власником виступають акціонери (власники акцій).

Переваги:

* значні фінансові можливості;
* обмежена відповідальність акціонерів (втрати при банкрутстві лише акцій);

Недоліки:

* складний процес управління корпорацією;
* прибуток корпорацій підлягає подвійному оподаткуванню – спочатку прибуток корпорацій, потім дивіденди акціонерів;
* відкритість звітності (звіти ВАТ обов’язково публікуються в пресі).

Розглянуті підприємства мають спільну мету – отримання прибутку. Проте не всі підприємства мають призначення отримувати прибуток.

Метою ***неприбуткових організацій*** є релігійна, соціальна, просвітня, благодійна діяльність і захист спільних інтересів певної організації людей.

Некомерційні підприємства

Мета

Релігійна

Соціальна

Просвітня діяльність

Захист спільних інтересів певної групи

Структура

Церкви, товариства

Червоного Хреста

Університети, коледжі, спортивні клуби

Просвітні організації

Профспілки,

об’єднання підприємців

Схема 1. Структура неприбуткових підприємств

**3.** *Менеджмент* – вид діяльності по керівництву людьми в різних організаціях в умовах ринкової економіки.

Головне в менеджменті – ставити перед собою цілі, які відповідали б інтересам підприємства. Він об’єднує капітал та співробітників фірми.

Маркетинг – вид людської діяльності, який спрямовує потоки товарів і послуг від виробника до споживача.

Основними елементами маркетингу є **п**родукт, **п**родажна ціна, **п**росування і **п**озиція – **4 П маркетингу**.

Головне завдання маркетингу – сприяння найбільш швидкій реалізації товарів і послуг за допомогою різних засобів впливу на споживача.

**4. Витрати виробництва** є вартістю ресурсів, залучених до виготовлення кінцевої продукції фірми.

Відповідно до економічного змісту витрати класифікуються наступним чином (економічні елементи):

1) матеріальні витрати;

2) витрати на оплату праці;

3) амортизація основних засобів;

4) відрахування на соціальні заходи;

5) інші витрати (відрядження, реклама).

Групування витрат за економічними елементами використовують для складання кошторису витрат на виробництво.

**Кошторис витрат** – це плановий розрахунок витрат на всі потреби підприємства за певний проміжок часу (як правило рік).

**Калькулювання** – це обчислення собівартості окремих видів продукції.

Приблизна номенклатура калькуляційних статей витрат для більшості підприємств різних галузей така:

1) сировина і матеріали;

2) покупні комплектуючі вироби, напівфабрикати, роботи і послуги виробничого характеру сторонніх підприємств;

3) паливо і енергія для технологічних цілей;

4) основна ЗП виробничих робітників;

5) додаткова ЗП виробничих робітників;

6) відрахування на соціальні потреби виробничих робітників;

7) утримання і експлуатація машин і устаткування;

8) загальновиробничі витрати (накладні - оплата комунальних послуг, канцелярські витрати, витрати на техніку безпеки, оренда основних засобів, оплата праці управлінського персоналу, відрядження);

9) підготовка і освоєння виробництва;

10) позавиробничі витрати (реклама, маркетингові дослідження).

Економічні витрати складаються з 2 частин: явних і неявних витрат.

*Явні витрати* (бухгалтерські, розрахункові) – це платежі за ресурси, які фірма купує на ринках, оскільки сам виробник не може володіти всіма ресурсами (платежі за електроенергію, паливо, сировину, працю тощо).

Фірма може володіти деякими ресурсами, які вона використовує у виробничому процесі. Це, наприклад, управлінські навички власника фірми, частина або всі фінансові ресурси. Оскільки ці ресурси є власністю виробника, то платежі за їх використання мають неявний характер, їх прямо не оплачують. Такі витрати називають *неявними*.

Економічні витрати поділяють на короткострокові та довгострокові, тобто витрати, що здійснюються відповідно в короткостроковому та довгостроковому періоді.

*Короткостроковий період* – це проміжок часу, якого недостатньо для заміни виробничих потужностей підприємства, але достатній для зміни рівня використання наявного устаткування. У цьому періоді виробничі потужності підприємства незмінні. Проте обсяг продукції можна змінити.

У короткостроковому періоді виділяють постійні і змінні витрати.

**Постійні витрати** (FC) – це витрати, які не залежать від обсягів виробництва. Вони існують навіть тоді, коли виробництво припиняється (орендна плата, % за кредит).

**Змінні витрати** (VC) – це витрати, які змінюються зі зміною обсягів виробництва (оплата праці, витрати на сировину).

**Загальні витрати** (валові витрати) (ТС) – це сума постійних і змінних витрат.

ТС= FC+VC

На основі ТС можна визначити середні та граничні витрати, які є різновидами короткострокових витрат.

**Середні витрати** – це витрати на одиницю продукції.

**Середні постійні витрати** (АFC):



**Середні змінні витрати** (АVC):



**Середні загальні витрати** (АТС):



Середні загальні витрати часто називають вартістю одиниці продукції.

В короткостроковому періоді виділяють також граничні витрати.

**Граничні витрати** (МС) – це додаткові витрати на виробництво додаткової одиниці продукції.



**5.** **Валовий дохід** (ТR) – це сума грошей, яку отримало підприємство від реалізації продукції за певний проміжок часу.

ТR=Р\*Q

Складовими ВД є змінний капітал (ЗП) і додаткова вартість (прибуток).

**Прибуток** – це основний показник ефективності роботи підприємства.

Загальний прибуток фірми:

ТР=ТR-ТС

Правило максимізації прибутку: МR=МС

Якість роботи підприємства визначається за відносним показником, який відображає ступінь прибутковості. Таким показником є рентабельність.

Рентабельність – це відношення прибутку до величини витрат за певний період часу (у %).

