**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**ЛУЦЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

**ТЕХНІЧНИЙ КОЛЕДЖ**

**Циклова комісія викладачів словесних і суспільних дисциплін**

**погождую ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Голова групи забезпечення Заступник директора**

**ОПП спеціальності з навчальної роботи**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т. П. Радіщук \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року**

**Робоча програма навчальної дисципліни**

**Основи правознавства**

**Розробник** Чигринюк І. В.

**Галузь знань** 02 Культура і мистецтво,

18 Виробництво та технології,

07 Управління та адміністрування,

12 Інформаційні технології,

14 Електрична інженерія,

27 Транспорт

**Спеціальність** 022 Дизайн,

182 Технологія легкої промисловості,

073 Менеджмент,

123 Комп’ютерна інженерія,

141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка,

274 Автомобільний транспорт

**Освітньо-професійна програма** Дизайн, Технології легкої промисловості, Менеджмент, Комп’ютерна інженерія, Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка, Автомобільний транспорт

**Статус навчальної дисципліни** базова

**Мова навчання** українська

**2019-2020 н. р.**

Робоча програма навчальної дисципліни «Основи правознавства» для здобувачів початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти І курсу, складена на основі типової освітньої програми профільної загальної середньої освіти спеціальностей 022 Дизайн, 182 Технологія легкої промисловості, 073 Менеджмент, 123 Комп’ютерна інженерія, 141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка, 274 Автомобільний транспорт.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року – **\_\_\_**с.

Робоча програма обговорена та схвалена на засіданні циклової комісії викладачів словесних та суспільних дисциплін.

Протокол № від \_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року

Голова циклової комісії

Схвалено Педагогічною радою Технічного коледжу Луцького національного технічного університету

Протокол № від *\_\_\_* *\_\_\_\_\_\_\_* 20*\_\_\_* року

Робоча програма обговорена та перезатверджена на засіданні циклової комісії словесних та суспільних дисциплін.

Протокол № від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

Голова циклової комісії

Схвалено Педагогічною радою Технічного коледжу Луцького національного технічного університету

Протокол № від \_\_ \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

Голова циклової комісії

1. **ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Найменування показників** | **Галузь знань, спеціальність, освітньо-кваліфікаційний рівень** | **Характеристика навчальної дисципліни** |
| **денна форма навчання** |
| Тем – 17. | **Галузь знань**  02 Культура і мистецтво  18 Виробництво та технології  07 Управління та адміністрування  12 Інформаційні технології  14 Електрична інженерія  27 Транспорт | + |
| **Спеціальність**  022 Дизайн  073 Менеджмент  123 Комп’ютерна інженерія  141 Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка  274 Автомобільний транспорт  182 Технологія легкої промисловості |
| **Рік підготовки:** |
| І-й |
| **Семестр** |
| Загальна кількість годин – 35. | І-й |
| Для денної форми навчання:  лекцій – 20;  практичних – 14. | Освітньо-кваліфікаційний рівень:  молодший спеціаліст | **Лекції** |
| 20 год. |
| **Практичні** |
| 14 год. |
| **Індивідуальні заняття** |
| 1 год. |
| **Вид контролю** |
| Семестрове оцінювання |

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Мета дисципліни, передумови її вивчення та заплановані результати навчання** | |
| Місце дисципліни в освітній програмі: | Навчальна дисципліна *«Основи правознавства»* є базовим курсом для всієї системи вищої освіти, теоретичною основою сукупності знань та умінь, що формують відповідний рівень загального світогляду індивіда.  *Метою викладання дисципліни* є підвищення рівня правових знань студентів, їх правосвідомості та правової культури. Це можливо лише за умови повсякденного, професійно-організованого навчання та виховання, що здійснюються на лекціях та практичних заняттях і в процесі самостійного вивчення. Відповідно метою цих форм навчання є формування знань теорії держави і права, основних засад трудового, сімейного, конституційного, адміністративного, цивільного, кримінального та інших галузей права. Важливою метою навчальної дисципліни є також формування у майбутніх фахівців належного рівня правових знань, системи професійно-юридичних навичок та умінь щодо практичного застосування положень тих чи інших галузей права в повсякденному житті. |
| Компетент-ності загальні або фахові: | Правову предметну компетентність утворюють:   * **Когнітивна компетенція**: оволодіння основними правовими поняттями, вміння отримувати правові знання з різних джерел, вміння здійснювати логічні інтелектуальні операції з правовою інформацією, розуміння державно-правових закономірностей, можливість брати участь у дискусіях на правову тематику, обґрунтовувати особисту думку, власну позицію, наводити аргументи та контр аргументи; * **Практично-поведінкова компетенція:** вміння використовувати правові теоретичні знання для виконання практичних завдань, шляхом вирішення юридичних задач, володіє навиками формування окремих правових документів, обирає моделі поведінки, орієнтуючись на приписи чинного законодавства, реалізовує їх для правомірної участі у суспільних правових відносинах (конституційних, адміністративних, цивільних, шлюбно-сімейних тощо); усвідомлює відповідальність за свою поведінку; * **Аксіологічна компетенція:** вміння оцінювати державно-правові події, явища, процеси, правові ситуації з позицій загальнолюдських та правових цінностей, висловлює особисте ціннісно-оцінне судження, усвідомлює значення права та прав людини, як регулятора суспільного життя, керується в своїй діяльності гуманістичною системою цінностей, з повагою ставиться до прав, свобод та законних інтересів людини та громадянина, свідомо виконує обов’язки. |
| Програмні результати навчання: | У результаті вивчення навчальної дисципліни «Основи правознавства» здобувач вищої освіти повинен:  **Знати:**   * понятійний матеріал, що є основним інструментарієм дисципліни; * методологію теорії держави і права; * основний зміст понятійних (формальних) визначень; * нормативно-правову базу даної дисципліни; * правові засади регулювання окремих видів суспільних відносин.   **Вміти:**   * використовувати засвоєний матеріал в повсякденному житті та в професійній діяльності; * аналізувати норми Конституції, законів та інших нормативно-правових актів; * розуміти значення права в житті суспільства, свідомо виконувати його вимоги. |

|  |
| --- |
| **Передумови для вивчення дисципліни:** |
| Для вивчення «Основи правознавства» необхідними є набуті компетентності з навчальної дисципліни «Історія» за базову загальну середню освіту. Також ця навчальна дисципліна забезпечує міжпредметні зв’язки з дисциплінами «Філософія», «Психологія», «Історія», «Соціологія». |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **ОБСЯГ ТА СТРУКТУРА ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ** | | | | | | | | | |
| **ФОРМА НАВЧАННЯ** | | **ДЕННА (ОЧНА)** | | | | | | | |
| **ФОРМА КОНТРОЛЮ** | | **Семестрова та підсумкові оцінки**  **(залік, екзамен)** | | | | | | | |
| № модуля (теми) | Назва змістового модуля (теми) | Кількість годин | | | | | | | | |
| Разом | Самостійна робота | Навчальні заняття | | | | | | |
| Всього | з них: | | | | | |
| Лекційні заняття | Семінарські заняття | Практичні заняття | Лабораторні заняття | Індивідуальні заняття | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 1 | Вступ. Основи теорії держави та права. | 2 | - | 2 | 2 | - |  | - | - | |
| 2 | Конституційне право. | 4 | - | 4 | 2 | - | 2 | - | - | |
| 3 | Адміністративне право. | 4 | - | 5 | 2 | - | 2 | - | 1 | |
| 4 | Цивільне право. | 4 | - | 4 | 2 | - | 2 | - | - | |
| 5 | Трудове право. | 4 | - | 4 | 2 | - | 2 | - | - | |
| 6 | Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку. | 2 | - | 2 | 2 | - |  | - | - | |
| 7 | Кримінальне право. | 4 | - | 4 | 2 | - | 2 | - | - | |
| 8 | Шлюбно-сімейне право. Право-ва природа шлюбу. | 2 | - | 2 | 2 | - |  | - | - | |
| 9 | Земельне право. | 4 | - | 4 | 2 | - | 2 | - | - | |
| 10 | Основи фінансового права. | 4 | - | 4 | 2 | - | 2 | - | - | |
| Разом | | 35 | - | 35 | 20 | - | 14 | - | 1 | |

**4.1 ТЕМИ ЛЕКЦІЙ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва теми, зміст навчального заняття** | **К-сть**  **годин** | **Рекомендо-вана література** |
| **Тема 1.** **Основи теорії держави і права.** | | |  |
| 1 | **Лекція**   1. Поняття права. Взаємозв’язок понять право та держава, право та мораль. Поняття механізму правової держави. 2. Ознаки та функції держави. Поняття влади. Загальна характеристика органів законодавчої, виконавчої та судової влади. 3. Джерела права. Нормативно-правові та їх систематизація. 4. Галузі сучасного права. Їх характеристика. Публічне та приватне право. | 2 | 3.с. 6-15;  4.с. 5-14 |
| **Тема 2. Конституційне право.** | | | |
| 2 | **Лекція**   1. Загальна характеристика конституційного права. 2. Особливості політичного режиму, форми правління та адміністративно-територіально устрою. 3. Інститут громадянства, поняття, підстави набуття та припинення. 4. Основні права, свободи та обов’язки громадян України. 5. Міжнародні стандарти у сфері прав людини. Гарантії та механізми захисту прав та свобод. 6. Громадянське суспільство. Місцеве самовря-дування в Україні. | 2 | 3.с. 248-249;  4.с. 218-219 |
| **Тема 3. Адміністративне право.** | | | |
| 3 | **Лекція**   1. Загальна характеристика адміністративного права. Адміністративні правові відносини. 2. Державна служба. 3. Адміністративний проступок.   Складання адміністративного правопорушення.   1. Санкції в адміністративному праві. 2. Адміністративна відповідальність неповнолітніх. | 2 | 3.с. 16-40, 133-143;  4.с. 15-41 |
| **Тема 4. Цивільне право.** | | | |
| 4 | **Лекція**   1. Загальна характеристика цивільного права. Хара-ктеристика цивільних правовідносин. 2. Структура цивільних правовідносин. 3. Поняття фізичної та юридичної особи. 4. Правосуб’єктність, правоздатність, дієздатність. Види дієздатності. 5. Поняття та зміст права власності. Види власності. Підстави набуття та припинення права власності. | 2 | 7.с. 20-25, 176-193;  8.с. 67-78, 243-263 |
| **Тема 5. Трудове право.** | | | |
| 5 | **Лекція**   1. Право регулювання в галузі праці. 2. Поняття, зміст, форма, порядок укладення трудового договору. Обов’язок та додаткові умови трудового договору. 3. Контракт, як особлива форма трудового строкового договору. Інші види договорів. 4. Документи, необхідні при прийомі на роботу. 5. Особливості праці неповнолітніх. | 2 | 9.с. 15-20, 230-257;  10.с. 13-23 |
| **Тема 6. Правове регулювання робочого часу та часу відпочинку.** | | | |
| 6 | **Лекція**   1. Робочий час і час відпочинку. Види робочого часу і скорочена тривалість робочого часу, неповний робочий час, нічний час, надурочні роботи. 2. Поняття та види часу відпочинку: перерва впро-довж робочого дня, святкові дня, неробочі дні. 3. Порядок надання та види відпусток. 4. Трудова дисципліна. | 2 | 11.с. 22-29, 347-369;  13.с. 33-47 |
| **Тема 7. Кримінальне право.** | | | |
| 7 | **Лекція**   1. Загальна характеристика кримінального права. 2. Поняття злочину, склад злочину. Види злочинів, об’єкт, суб’єкт злочину, об’єктивна, суб’єктивна сторона. 3. Стадії скоєння злочину. Співучасність у злочині. 4. Поняття, обставини і підстави кримінальної відповідальності. 5. Кримінальна відповідальність неповнолітніх. 6. Види кримінальних покарань. | 2 | 15.с. 42-52, 127-156;  16.с. 55-63 |
| **Тема 8. Шлюбно-сімейне право. Правова природа шлюбу.** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 8 | **Лекція**   1. Загальна характеристика сімейного права. Поняття «сім’я». 2. Шлюб. Ознаки шлюбу. Умови вступу до шлюбу. Умови правозгідності шлюбу. Припинення шлюбу. 3. Особисті та майнові права і обов’язки подружжя, батьків і дітей. | 2 | 11.с. 11-25, 178-209;  9.с. 54-67 |
| **Тема 9. Земельне право.** | | | |
| 9 | **Лекція**   1. Загальна характеристика земельного права. 2. Види земель в Україні. 3. Способи набуття та припинення права власності на землю. 4. Права та обов’язки власників земельних ділянок і землекористувачів. | 2 | 7.с. 23-41, 213-223;  8.с. 33-53, 326-362 |
| **Тема 10. Основи фінансового права.** | | | |
| 10 | **Лекція**   1. Загальна характеристика фінансового права. 2. Поняття про бюджет. Державний бюджет. Місцеві бюджети. 3. Система оподаткування. Види податків і зборів. 4. Права та обов’язки платників податків. 5. Відповідальність за порушення податкового законодавства. | 2 | 14.с. 34-54, 123-223;  15.с. 57-79, 389-400 |
|  | **Разом** | 20 |  |

**4.2 ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Зміст навчального заняття** | **К-сть годин** | **Рекомендо-вана література** |
| **Практичне заняття №1.**  **Конституційно-правовий статус особи та держави.**   1. Конституція – основний закон держави. 2. Конституційно-правовий статус держави:   а) політичний режим;  б) форма державного правління;  в) адміністративно-територіальний устрій;  г) влада, конституційно-правовий статус президента.   1. Конституційні права та свободи людини та громадянина. Відповідальність держави за їх дотримання, гарантування та захист. 2. Конституційні обов’язки громадянина. Інститут громадянства. | 2 | 3.с.16-40,  133-143;  4.с. 15-41 |
| **Практичне заняття №2.**  **Міжнародні стандарти з сфери прав людини.**   1. Історія виникнення ідеї «прав людини», «три покоління прав людини», поняття про природні, невід’ємні права людини. Людська гідність і права людини. 2. Загальна Декларація прав людини – 1948р. – маніфест миру та гуманізму. Права закріплені в декларації, аналіз статей декларації. 3. Конвенція ООН про права дитини. Захист прав дитини. 4. Міжнародні та європейські стандарти захисту прав людини. Європейський суд з прав людини. 5. Діяльність міжнародної організації з сфери захисту прав людини. | 2 | 5.с. 109-120 |
| **Практичне заняття №3.**  **Правова природа власності.**   1. Поняття та зміст «права власності». Економічний та юридичний зміст «права власності». 2. Право власності як право володіння, право користування, право розпорядження. 3. Інститут права власносності в контексті сьогодення. 4. Види власності та їх характеристика. 5. Підстави набуття та припинення права власності. | 2 | 3.с. 248-249;  4.с. 218-219 |
| **Практичне заняття №4.**  **Громадянське суспільство та органи місцевого самоврядування. Децентралізація влади.**   1. Історія виникнення ідеї «громадянського суспільства». 2. Співвідношення понять «громадянське суспільство» та «правова держава». 3. Демократія, головні принципи демократії. Особистість найбільша цінність в умовах демократії. 4. Місцеве самоврядування в умовах децентралізації влади. 5. Громадянська участь в житті суспільства. Активна громадянська позиція. | 2 | 3.с. 41-48, 61-  63, 72-79, 84-89, 103-107, 127-128 |
| **Практичне заняття №5.**  **Правове регулювання в галузі праці.**   1. Трудова галузь праці. Ринок праці. 2. Трудовий договір. 3. Контракт як особлива форма трудового договору. 4. Правове регулювання праці та відпочинку. Класифікація відпустки. 5. Правове регулювання праці неповно-літніх. | 2 | 7.с. 56-65, 7-79, 80-85 |
| **Практичне заняття №6.**  **Основи господарського права.**   1. Загальна характеристика господарського права. 2. Підприємницька діяльність. 3. Правовий захист бізнесу. 4. Рейдерство, лобіювання інтересів, корупція. Причини, наслідки, шляхи подолання. | 2 | 6.с. 35-42, 44-46, 56-66, 53-55 |
| **Практичне заняття №7.**  **Основи міжнародного права та європейська інтеграція.**   1. Поняття міжнародних відносин та міжнародного права. 2. Україна на міжнародній арені. 3. Поняття інтеграції та глобалізації. 4. Європейське і світове співробітництво. Участь в ООН, ОБСЄ, Ради Європи, СОТ. Угода про асоціацію України-ЄС. 5. Основні аспекти Європейської політики суспільства. | 2 | 9.с. 23-28, 44-47, 65-67, 69-73 |
| **Разом** | 14 |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Індивідуальні заняття** | **1** |

1. **Засоби діагностики результатів навчання, інструменти, обладнання та програмне забезпечення,**

**використання яких передбачає навчальна дисципліна**

В контексті навчального процесу дисципліни **«Основи правознавства»** використовуються індивідуальні тестові завдання з різних галузей сучасного права, збірники юридичних задач, кодекси різних галузей права, презентаційні матеріали правового характеру.

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Порядок та критерії оцінювання результатів навчання** | |
| **6.1 Порядок оцінювання результатів навчання** | |
| **Форма контролю** | **Порядок проведення контролю** |
| Поточний контроль | Усне опитування, виступи на практичних заняттях, розв’язування юридичних задач, аналіз правових ситуацій, юридичне дослідження проблеми. |
| Тестовий контроль | Тестування рівня знань студентів з конкретних галузей права (конституційного, адміністративного, шлюбно-сімейного, цивільного, кримінального, господарського). |
| Семестровий контроль | Семестрова оцінка визначається за 12-бальною шкалою на основі поточного оцінювання, з урахуванням результатів практичних занять. |

* 1. **Критерії оцінювання результатів навчання**

**Оцінювання за національною шкалою**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Рівень компетентності** | **Оцінка** | **Критерії оцінювання** |
|
| **1** | **2** | **3** |
| Високий  (творчий) | 12 | Здобувач вищої освіти ґрунтовно викладає правові питання, висловлює власну позицію та аргументує її; самостійно знаходить, оцінює та використовує джерела юридичної інформації, зокрема наочні, уміє узагальнити вивчений матеріал, використовує набуті знання на практичних заняттях; може самостійно вирішувати юридичні задачі, застосовуючи правові знання. |
| 11 | Здобувач вищої освіти володіє глибокими знаннями, може вільно висловлювати власні судження та аргументує їх, самостійно користується окремими джерелами, галузями права; може підготувати повідомлення з юридичної тематики; самостійно вирі-шує тестові завдання вищого рівня та певні правові та юридичні ситуації, задачі. |
| 10 | Здобувач вищої освіти вільно викладає правові пи-тання, застосовуючи необхідну юридичну терміно-логію; уміє вирішувати за допомогою тестові завдання вищого рівня; самостійно складати таблиці, структурно-логічні схеми з правових питань, аналізу-вати правові ситуації. |
| Достатній  (конструктивно-варіативний) | 9 | Здобувач вищої освіти оперує вивченим матеріалом на рівні теми, може самостійно його відтворювати, аналізувати положення нормативно-правових актів, підтверджувати одним-двома аргументами висловлене ним судження про правове явище; самостійно розв'я-зувати юридичні задачі середнього рівня складності. |
| 8 | Здобувач вищої освіти в основному володіє навчальним матеріалом і використовує знання за аналогією; може співставляти, узагальнювати інформацію за допомогою учителя; складати прості таблиці, схеми, аналізувати положення нормативно-правового акта за допомогою вчителя. |
| 7 | Здобувач вищої освіти самостійно відтворює окрему частину теми, застосовуючи мінімальну юридичну термінологію, уміє дати визначення понять, аналізує зміст правових документів за простим планом, розв'язує елементарні юридичні задачі, знаходить окремі правові норми в тексті нормативних актів. |
| Средній  (репродуктивний) | 6 | Здобувач вищої освіти у цілому відтворює частину навчального матеріалу теми, у цілому правильно використовує окремі юридичні терміни, аналізує прості юридичні ситуації, розв'язує тестові завдання першого рівня. |
| 5 | Здобувач вищої освіти відтворює окрему частину основного змісту навчальної теми, відповідаючи на запитання викладача, визначає одну-дві окремі ознаки правових понять. |
| 4 | Здобувач вищої освіти відповідає на окреме запитання за допомогою викладача, репродуктивно відтворює частину навчального матеріалу теми одним-двома простими реченнями, формулює визначення юридич-ного поняття. |
| Початковий  (рецептивно-продуктивний) | 3 | Здобувач вищої освіти одним простим реченням пере-дає зміст частини теми, знаходить відповідь на закрите запитання в тексті підручника. |
| 2 | Здобувач вищої освіти на рівні «так-ні» усно відтворює кілька термінів, вибирає правильний варіант відповіді із двох запропонованих. |
| 1 | Здобувач вищої освіти усно в загальних рисах відтворює один-два юридичні терміни окремої теми. |

3

|  |  |
| --- | --- |
| 1. **Рекомендована література** | |
| **№ з/п** | **Автор та назва літературного джерела**  **(інформаційного ресурсу в мережі Інтернет)** |
| **Основна література:** | |
| 1 | Основи правознавства: 10 кл.: підручник для загальноосвіт. навч. закл.:рівень стандарту, академічний рівень /Гавриш Н.В., Сутковий В.Л., Філіпенко Д.М; за заг. ред. Я. С. Яцківа. — X.: Вид-во «Генеза», 2015.— 160 с.: іл. |
| 2 | Правознавство 11 клас. Академічний рівень. Профільний рівень: Підручник для загальноосвіт. навч. закл. /Наровлянський О.Д, : Видавництво «Грамота», 2015.- 320с.: іл. |
| 3 | Правознавство 10 кл.: підручник загальноосвітнього навчального закладу: сучасна школа, нова програма (А.М. Проценко) Харків: «Ранок», 2016.- 225с. |
| 4 | Правознавство: уроки нового покоління, 10 клас (академічний рівень) / Хаталах О.В. – Харків: Ранок, 2018. – 304с. |
| **Допоміжна література:** | |
| 6 | Загальна теорія права (рівень стандарту, за навчальною програмою авторського колективу під керівництвом Алексєєв С.С.) : / [В. Г. Бар’яхтар, С. О. Дов гий, Ф. Я. Божинова, О. О. Кірюхіна] ;за ред. В. Г. Бар’яхтара, С. О. Довгого. — Харків : Вид-во «Ранок», 2016. — 272 c. : іл. |
| 7 | Конституція України. — К.: Преса України, 1996  (зі змінами та доповненнями) |
| 8 | Кодекси згідно галузей сучасного права (зі змінами та доповненнями) |
| 9 | Основи правознавства: профільний рівень, 9-11 кл., / Святокум О.Є., Святокум І.О. – Харків: Ранок, 2018. – 264с. |
| 1. **Інформаційні ресурси в мережі Інтернет** | |
| 10 | «Загальна теорія права та держави» : навч. посіб. /Лазарєва В.В., Скіпа В.О., Гегель Г.[та ін.] ; Підручник для вузів. - М.: НОРМА-ИНФРА·М, 2014. |
| 11 | Сутність задачі права і правознавства. / Штаммер Р., - СПБ, 1908, /  Держава і право, 1995, № 3., навч. Посібник для 9-11кл. |
| ***Веб-сторінки міжнародних організацій, що займаються громадянською освітою та освітою у сфері прав людини:*** | |
| 12 | *Рада Європи* - http://www.coe.int/en/  *Офіс Ради Європи в Україні* - https://www.coe.int/uk/web/kyiv |
| 13 | *ООН* - <http://www.un.org/en/index.html>  *Офіс ООН в Україні* - <http://www.un.org.ua/en/> |
| 14 | *ЮНЕСКО -* <http://en.unesco.org/> |
| 15 | *ЮНІСЕФ -* https://www.unicef.org/  *Представництво ЮНІСЕФ в Україні* - https://www.unicef.org/ukraine/ukr/ |
| 16 | *Організація з безпеки та співробітництва у Європі (ОБСЄ)* – http://www.osce.org/  *Бюро демократичних інститутів та прав людини (БДІПЛ ОБСЄ) –* <http://www.osce.org/odihr>  *Координатор проектів ОБСЄ в Україні* - <http://www.osce.org/uk/project-coordinator-in-ukraine> |
| 17 | *Європейський центр імені Вергеланда (Норвегія)* - <http://ukr.theewc.org/> |
| 18 | *Amnesty International* - <https://www.amnesty.org/en/>  *Amnesty International в Україні* - <http://amnesty.org.ua/> |