**Практична робота №7**

**Міжкультурна взаємодія та ділова комунікація**

**Мета:** Розкрити важливість міжкультурної взаємодії в діловому середовищі.

Надати учасникам знання та навички для ефективної міжкультурної ділової комунікації. Розвивати навички роботи в глобальному бізнес-середовищі та підвищувати рівень культурної компетентності.

**Описання теми:**

В діловому світі взаємодія з представниками різних культур стає необхідністю. Виклики та можливості міжкультурної комунікації в діловій сфері вимагають специфічних знань та навичок. Вивчення цієї теми сприятиме розвитку успішної ділової комунікації в умовах глобалізації.

**Практичне завдання:**

***Питання:***

1. Які основні виклики може винести міжкультурна взаємодія в діловому середовищі?

2. Які стратегії можна використовувати для підвищення ефективності міжкультурної ділової комунікації?

3. Як розрізнити різні стилі комунікації в різних культурах та використовувати їх для досягнення спільних цілей?

4. Які переваги має впровадження культурної компетентності в бізнес-практику?

**Комплексна вправа: "Ділове переговори"**

1. Розділіть учасників на групи, кожна з яких представляє різні культури або країни.

2. Надайте групам завдання провести ділові переговори, наприклад, стосовно укладення угоди або партнерства.

3. Заохочуйте використання різних стилів та підходів, інколи конфліктогенних ситуацій для вирішення проблем.

**Індивідуальне завдання:**

***"Культурний аналітик"***

Кожен учасник обирає конкретну культуру або країну, яка цікавить його найбільше. Проводить аналіз особливостей ділової комунікації в цій культурі, враховуючи нюанси мови, етикету, стосунків тощо.