

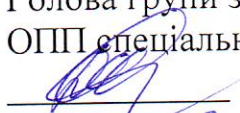
МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ  
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ  
ЛУЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»

Циклова комісія менеджменту та підприємництва

---

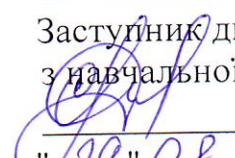
ПОГОДЖУЮ

Голова групи забезпечення  
ОПП спеціальності

  
" 18 " 08 2023 року

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора  
з навчальної роботи

  
С. БУСНЮК  
" 29 " 08 2023 року

ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ  
БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК

Розробник	<u>Динько І.М.</u>
Галузь знань	<u>07 Управління та адміністрування</u>
Спеціальність	<u>076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність</u>
Освітньо-професійна програма	<u>Підприємництво, електронна комерція та логістика</u>
Статус навчальної дисципліни	<u>обов'язкова</u>
Мова навчання	<u>українська</u>

Програма навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» для здобувачів фахової передвищої освіти 2 курсу освітньо-професійного ступеня фаховий молодший бакалавр спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність денної форми навчання складена на основі ОПП Підприємництво, електронна комерція та логістика.

«28» 08 2023 р. – 11 с.

Розробник: Динько І.М.

Програма обговорена та схвалена на засіданні ЦК менеджменту та підприємництва

Протокол від «28» 08 2023 р. № 1

Голова ЦК менеджменту та підприємництва    
підпис

Схвалено Педагогічною радою ТФК ЛНТУ

Протокол від «28» 08 2023 р. № 1

## 1. ОПИС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

Найменування показників	Галузь знань, спеціальність, освітньо-професійний ступінь	Характеристика навчальної дисципліни
Тем – 15	Галузь знань 07 Управління та адміністрування	Форма навчання
		денна
Загальна кількість годин – 120	Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність	Рік підготовки
		II
		Семестр
		IV
Для денної форми навчання: аудиторних – 64; самостійної роботи студента – 56.	Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр	Лекції
		40 год.
		Практичні
		24 год.
		Самостійна робота
		56 год.
		Курсова робота
		-
		Вид контролю: Диф. залік

**2. МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ, ПЕРЕДУМОВИ ЇЇ ВИВЧЕННЯ ТА  
ЗАПЛАНОВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

Місце дисципліни в освітній програмі:	Метою вивчення навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» є формування у здобувачів системи знань з теорії та практики ведення бухгалтерського обліку на підприємствах. Основними завданнями навчальної дисципліни є вивчення методів раціональної організації та ведення бухгалтерського обліку на підприємствах на підставі використання прогресивних форм і національних стандартів, та набуття навичок опрацювання і використання облікової інформації в управлінні.
Компетентності загальні або фахові:	СК 2. Здатність обирати та використовувати відповідні методи, інструментарій для обґрунтування рішень щодо діяльності підприємства. СК 7. Здатність застосовувати основи обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.
Програмні результати навчання:	РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур. РН 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності. РН 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності.
<b>Передумови для вивчення навчальної дисципліни:</b>	
Для вивчення навчальної дисципліни «Бухгалтерський облік» необхідними є компетенції здобувачів з навчальної дисципліни «Економіка підприємств».	



3. ОБСЯГ ТА СТРУКТУРА ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ											
ФОРМА НАВЧАННЯ		Кредити ЄКТС	ДЕННА (ОЧНА)								
ФОРМА КОНТРОЛЮ			Підсумкові оцінки (залік, екзамен)								
№ теми	Назва теми		Кількість годин:								
			Разом	Самостійна робота	Навчальні заняття:						
					Всього	з них:					
			Лекційні заняття	Семінарські заняття		Практичні заняття	Лабораторні заняття	Індивідуальні заняття			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод		9	5	4	2	x	2	x	x	
2	Бухгалтерський баланс		9	5	4	2	x	2	x	x	
3	Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис		8	4	4	2	x	2	x	x	
4	Оцінювання та калькуляція		8	4	4	2	x	2	x	x	
5	Документування та інвентаризація		8	4	4	2	x	2	x	x	
6	Техніка і форми бухгалтерського обліку		4	4	x	x	x	x	x	x	
7	Облік необоротних активів.		8	2	6	4	x	2	x	x	
8	Облік запасів.		8	2	6	4	x	2	x	x	
9	Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості.		8	2	6	4	x	2	x	x	
10	Облік фінансових інвестицій та власного капіталу.		8	2	6	4	x	2	x	x	
11	Облік зобов'язань.		9	3	6	4	x	2	x	x	
12	Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу.		9	3	6	4	x	2	x	x	
13	Облік витрат діяльності.		9	4	5	4	x	1	x	x	
14	Облік доходів і фінансових результатів.		8	5	3	2	x	1	x	x	
15	Фінансова звітність.		7	7	x	x	x	x	x	x	
<b>Разом з дисципліни:</b>		<b>4,0</b>	<b>120</b>	<b>56</b>	<b>64</b>	<b>40</b>	<b>x</b>	<b>24</b>	<b>x</b>	<b>x</b>	

#### 4. ІНФОРМАЦІЙНИЙ ОБСЯГ ПРОГРАМИ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

##### 4.1 Темі лекцій

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Рекомендована література
1	Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод. Поняття і види господарського обліку. Принципи бухгалтерського обліку. Класифікація господарських засобів і джерел їх утворення. Метод бухгалтерського обліку.	2	1, С. 19-25; 8, С. 9-19
2	Бухгалтерський баланс. Поняття балансу, його структура та основи побудови. Господарські операції та їх вплив на статті балансу.	2	2, С.4-42; 8, С.20-24
3	Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис. Поняття про бухгалтерські рахунки та їх побудова. Рахунки синтетичного та аналітичного обліку. Класифікація рахунків. План рахунків бухгалтерського обліку.	2	1, С. 31-42; 2, С. 43-69; 8, С. 25-36
4	Оцінювання та калькуляція. Поняття оцінки об'єктів обліку. Сутність та види калькуляцій. Системи калькулювання собівартості. Методи калькуляції собівартості.	2	1, С. 97-107; 8, С. 37-47
5	Документування та інвентаризація. Призначення та порядок обробки первинних документів. Способи виправлення помилок у бухгалтерських документах. Організація документообігу та зберігання документів. Суть, види та порядок проведення інвентаризації.	2	1, С. 81-95; 2, С. 70-83; 8, С. 48-63
6	Облік необоротних активів. Поняття і склад необоротних активів. Поняття та оцінка основних засобів. Облік руху основних засобів. Облік зносу ОЗ. Поняття та облік інших необоротних активів. Облік нематеріальних активів.	4	1, С. 120-145; 2, С. 110-148; 8, С. 64-87
7	Облік запасів. Поняття та оцінка запасів. Облік виробничих запасів. Поняття та облік МШП. Облік виробництва. Облік готової продукції. Поняття та облік товарів.	4	1, С. 146-156; 2, С. 149-167; 8, С. 88-106
8	Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості. Облік касових операцій. Облік операцій по рахунках у банках. Облік розрахунків з покупцями та замовниками. Облік операцій з іншими дебіторами	4	1, С. 157-171; 2, С. 168-192; 9, С. 108-132
9	Облік фінансових інвестицій та власного капіталу. Сутність та види фінансових інвестицій. Поняття власного капіталу та його складові. Облік зареєстрованого (пайового), додаткового та резервного капіталу. Облік нерозподіленого прибутку (непокритого збитку). Облік неоплаченого та вилученого капіталу. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів.	4	1, С. 172-196; С. 219-246; 8, С. 134-147



10	Облік зобов'язань. Поняття та класифікація зобов'язань. Облік довгострокових зобов'язань. Облік поточних зобов'язань. Облік кредиторської заборгованості за товари.	4	1, С. 247-252; 8, С. 162-175
11	Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу. Методика нарахування заробітної плати. Види утримань та оподаткування заробітної плати. Нарухування допомоги з тимчасової непрацездатності. Облік нарахування та виплати відпускних.	4	1, С. 253-287; 2, С. 234-260; 8, С. 176-193
12	Облік витрат діяльності. Поняття і класифікація витрат виробництва. Формування та облік собівартості реалізованої продукції. Облік загальновиробничих витрат. Облік витрат на збут. Облік інших витрат.	4	1, С. 292-314; 8, С. 194-205
13	Облік доходів і фінансових результатів. Поняття, класифікація та оцінка доходів. Облік доходів від реалізації продукції. Облік інших доходів. Порядок формування та облік фінансових результатів.	2	1, С. 315-338; 2, С. 261-296; 8, С. 206-215
<b>Разом за IV семестр</b>		<b>40</b>	-
<b>Разом</b>		<b>40</b>	-

#### 4.1 Темі практичних занять

№ з/п	Назва теми	Кількість годин	Рекомендована література
1	Практичне заняття 1. Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод.	2	3, С. 31-35
2	Практичне заняття 2. Бухгалтерський баланс.	2	3, С. 44-48
3	Практичне заняття 3. Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис.	2	3, С. 78-82
4	Практичне заняття 4. Оцінювання та калькуляція.	2	3, С. 95-101
5	Практичне заняття 5. Документування та інвентаризація.	2	3, С. 134-138
6	Практичне заняття 6. Облік необоротних активів.	2	3, С. 175-178; 5, С. 91-95
7	Практичне заняття 7. Облік запасів.	2	3, С. 204-207; 5, С. 119-122
8	Практичне заняття 8. Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості.	2	3, С. 226-230; 5, С. 161-164
9	Практичне заняття 9. Облік фінансових інвестицій та власного капіталу.	2	3, С. 238-241; С. 257-261
10	Практичне заняття 10. Облік зобов'язань.	2	3, С. 281-284; 5, С. 210-212
11	Практичне заняття 11. Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу	2	3, С. 294-298; 5, С. 249-254
12	Практичне заняття 12. Облік витрат діяльності. Облік доходів і фінансових результатів.	2	3, С. 351-356; 376-381; 5, С. 307-310; 342-344
<b>Разом за IV семестр</b>		<b>24</b>	–
<b>Разом</b>		<b>24</b>	–

#### 4.3 Самостійна робота

№ з/п	Назва теми	К-сть годин	Рекомендована література
1	Загальна характеристика бухгалтерського обліку, його предмет і метод. Поняття і види господарського обліку. Принципи бухгалтерського обліку. Класифікація господарських засобів і джерел їх утворення. Метод бухгалтерського обліку.	5	4, С. 19-29; 5, С. 9-20; 6, С. 5-21; 7, С. 5-8
2	Бухгалтерський баланс. Поняття балансу, його структура та основи побудови. Господарські операції та їх вплив на статті балансу.	5	4, С. 39-55; 5, С.32-36; 6, С. 31-43; 7, С. 8-12
3	Рахунки бухгалтерського обліку і подвійний запис. Поняття про бухгалтерські рахунки та їх побудова. Рахунки синтетичного та аналітичного обліку. Класифікація рахунків. План рахунків бухгалтерського обліку.	4	4, С.67-115; 5, С.21-31; 6, С. 44-69; 7, С. 13-17



4	Оцінювання та калькуляція. Поняття оцінки об'єктів обліку. Сутність та види калькуляцій. Системи калькулювання собівартості. Методи калькуляції собівартості.	4	4, С. 127-135; 5, С. 37-42; 7, С. 18-24
5	Документування та інвентаризація. Призначення та порядок обробки первинних документів. Способи виправлення помилок у бухгалтерських документах. Організація документообігу та зберігання документів. Суть, види та порядок проведення інвентаризації.	4	4, С. 141-148; 5, С. 43-60
6	Техніка і форми бухгалтерського обліку.	4	4, С. 149-159; 7, С. 5-32
7	Облік необоротних активів. Поняття і склад необоротних активів. Поняття та оцінка основних засобів. Облік руху основних засобів. Облік зносу ОЗ. Поняття та облік інших необоротних активів. Облік нематеріальних активів.	2	4, С. 171-193; 5, С. 67-90; 7, С. 33-42
8	Облік запасів. Поняття та оцінка запасів. Облік виробничих запасів. Поняття та облік МШП. Облік виробництва. Облік готової продукції. Поняття та облік товарів.	2	4, С. 202-219; 5, С. 96-118; 7, С. 43-52
9	Облік грошових коштів і дебіторської заборгованості. Облік касових операцій. Облік операцій по рахунках у банках. Облік розрахунків з покупцями та замовниками. Облік операцій з іншими дебіторами	2	4, С. 232-248; 5, С. 123-160; 7, С. 53-63
10	Облік фінансових інвестицій та власного капіталу. Сутність та види фінансових інвестицій. Поняття власного капіталу та його складові. Облік зареєстрованого (пайового), додаткового та резервного капіталу. Облік нерозподіленого прибутку (непокритого збитку). Облік неоплаченого та вилученого капіталу. Облік забезпечення майбутніх витрат і платежів.	2	4, С. 258-263; 7, С. 64-74
11	Облік зобов'язань. Поняття та класифікація зобов'язань. Облік довгострокових зобов'язань. Облік поточних зобов'язань. Облік кредиторської заборгованості за товари.	3	4, С. 282-295; 5, С. 165-209; 7, С. 75-83
12	Облік праці, її оплати та соціального страхування персоналу. Методика нарахування заробітної плати. Види утримань та оподаткування заробітної плати. Нарухування допомоги з тимчасової непрацездатності. Облік нарахування та виплати відпускних.	3	4, С. 301-309; 5, С. 212-248; 7, С. 84-94
13	Облік витрат діяльності. Поняття і класифікація витрат виробництва. Формування та облік собівартості реалізованої продукції. Облік загальновиробничих витрат. Облік витрат на збут. Облік інших витрат.	4	4, С. 324-335; 5, С. 281-306; 7, С. 95-101
14	Облік доходів і фінансових результатів. Поняття, класифікація та оцінка доходів. Облік доходів від реалізації продукції. Облік інших доходів. Порядок формування та облік фінансових результатів.	5	4, С. 341-348; 5, С. 320-341; 7, С. 102-111
15	Фінансова звітність	7	4, С. 355-364
<b>Разом за IV семестр</b>		<b>56</b>	-
<b>Разом</b>		<b>56</b>	-



## 5. ЗАСОБИ ДІАГНОСТИКИ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ, ВИКОРИСТАННЯ ЯКИХ ПЕРЕДБАЧАЄ НАВЧАЛЬНА ДИСЦИПЛІНА

Засобами оцінювання та методами демонстрування результатів вивчення дисципліни є диференційований залік, практичні завдання, тестування, презентації результатів виконаних завдань та досліджень. Використовуються відео лекції, практичні заняття з індивідуальними завданнями, самостійна робота здобувача освіти з навчальною та довідковою літературою, самостійне виконання завдань, консультації.

<b>6. ПОРЯДОК ТА КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ</b>		
<b>6.1 Порядок оцінювання результатів навчання</b>		
Форма контролю	Порядок проведення контролю	
Поточний контроль	Усне опитування, домашні завдання, виступи на практичних заняттях, самостійні роботи та презентації оцінюються за 4-бальною шкалою	
Підсумковий контроль	Диференційований залік – це форма підсумкового контролю, яка передбачає оцінювання засвоєного здобувачами навчального матеріалу з навчальної дисципліни на підставі результатів поточного контролю та додаткового опитування здобувачів.	
<b>6.2 Критерії оцінювання результатів навчання</b>		
Оцінювання за національною шкалою:		Критерії та визначення оцінювання
рівень компетентності	оцінка: 4-бальна	
Високий (творчий)	5 (відмінно)	Здобувач вільно володіє програмним матеріалом, виявляє здібності, вміє самостійно поставити мету дослідження, вказує шляхи її реалізації, робить аналіз та висновки. Здобувач освіти уміло послуговується науковою термінологією, вміє опрацьовувати наукову інформацію
Достатній (конструктивно-варіативний)	4 (добре)	Здобувач освіти вільно володіє вивченим матеріалом у стандартних ситуаціях, наводить приклади його практичного застосування та аргументи на підтвердження власних думок. Уміє пояснювати явища, аналізувати, узагальнювати знання, систематизувати їх, зі сторонньою допомогою (викладача, одногрупників тощо) робити висновки.
Середній (репродуктивний)	3 (задовільно)	Здобувач освіти може зі сторонньою допомогою пояснювати явища, виправляти допущені неточності (власні, інших студентів), виявляє елементарні знання основних теоретичних положень дисципліни. Здобувач освіти за допомогою викладача описує явища, без пояснень наводить приклади, що ґрунтуються на його власних спостереженнях чи матеріалі підручника, розповідях викладача тощо.
Початковий (рецептивно-продуктивний)	2 (незадовільно)	Здобувач освіти не в повному обсязі володіє навчальним матеріалом. Фрагментарно, поверхово (без аргументації та обґрунтування) викладає його під час усних виступів та письмових відповідей, недостатньо розкриває зміст теоретичних питань та практичних завдань, допускаючи при цьому суттєві неточності.



<b>7. РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА</b>	
№ з/п	Автор та назва літературного джерела (інформаційного ресурсу в Інтернет)
<b>7.1 Основна література:</b>	
1	Бухгалтерський облік: конспект лекцій / укладачі: М. Ю. Абрамчук, В. І. Лисиця, Ю. Г. Гуменна. Суми: Сумський державний університет, 2016. 356 с.
2	Бухгалтерський облік: навч. посіб. / Н.С. Акімова, О.В. Топоркова, Т.А. Наумова, Н.С.Ковалевська, І.В. Янчева, В.В.Янчев. Х.: Видавництво «Форт», 2016. 447 с.
3	Бруханський Р.Ф. Бухгалтерський облік: підруч. / Р.Ф. Бруханський. Тернопіль: ТНЕУ, 2016. 480 с.
4	Верига Ю. Бухгалтерський облік. Навчальний посібник. К.: Центр учбової літератури, 2021. 520 с.
5	Гудзь Н. В. Бухгалтерський облік. 2-е вид., перероб. і доп. [текст] Навч. посіб. / Н. В. Гудзь, П. Н. Денчук, Р. В. Романів. К.: Центр учбової літератури, 2016. 424 с.
6	Кваша О. О. Опорний конспект лекцій з дисципліни «Облік і аудит» для студентів напряму підготовки 073 "Менеджмент" (частина 1) / О.О. Кваша. Х.:ХДУХТ, 2017. 146 с.
7	Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: конспект лекцій для студентів напрямів підготовки 6.030503 «Міжнародна економіка», 6.030502 «Економічна кібернетика» / Н.Є.Скоробогатова. К.: НТУУ «КПІ», 2015. 117 с.
8	Скоробогатова Н.Є. Бухгалтерський облік: навч. посіб. / Н.Є. Скоробогатова. – Київ: КПІ ім.Ігоря Сікорського, вид-во «Політехніка», 2017. 248 с.
<b>7.2 Допоміжна література:</b>	
9	Безверхий К. В. Облікові підходи до формування фінансової звітності: національний та міжнародний аспекти / К. В. Безверхий // Наукові праці НДФІ: наук. зб. / М-во фінансів України, Акад. фінанс. упр., Н.-д. фінанс. ін-т; [редкол.: Т. І. Єфименко та ін.]. Київ, 2016. Вип. 2. С. 62-71.
10	Бухгалтерський облік. Загальна теорія : наук.-допом. бібліогр. покажч. / Східноєвроп. нац. ун-ім. Лесі Українки, Ф-т економіки та упр., Бібліотека; уклад. Л. Дейнека ; упоряд.: М. Б. Кулинич, А. Сафарова. Луцьк, 2017. 1132 назв.
11	Облік і звітність в оподаткуванні: навчальний посібник для студентів закладів вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування». М.Т. Теловата, В.П. Пантелеев, К.В. Безверхий, О.О. Григоревська, С.І. Ковач, О.А. Юрченко. К.: НАСОА, 2019. 506 с
<b>7.3 Інформаційні ресурси в Інтернеті:</b>	
12	Податковий кодекс України // Режим доступу: <a href="http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17">http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2755-17</a>
13	Кулинич М. Б. Бухгалтерський облік : навч. посіб. для студентів ВНЗ / М. Б. Кулинич. А. Т. Сафарова // Режим доступу: <a href="http://esnuir.cenu.edu.ua/handle/123456789/2887">http://esnuir.cenu.edu.ua/handle/123456789/2887</a>