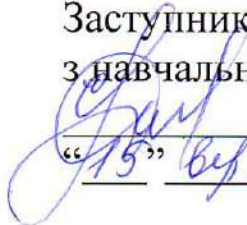


**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ
«ТЕХНІЧНИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ЛУЦЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕХНІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ»**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Заступник директора

з навчальної роботи


 Світлана БУСНЮК

«15» вересня 2023 р.

**ПРОГРАМА
КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ
для здобувачів освітньо-професійного ступеня
«фаховий молодший бакалавр»**

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	<u>07 Управління та адміністрування</u>
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	<u>076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність</u>
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	<u>Фаховий молодший бакалавр з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності</u>

Розглянуто і схвалено на засіданні циклової комісії «Менеджменту та підприємництва», протокол № 2 від «15» вересня 2023 р.

Голова ЦК «Менеджменту та підприємництва»  Оксана ЦВІЛЬ

Луцьк 2023

ЗМІСТ

Пояснювальна записка до кваліфікаційного іспиту.....	3
Програма «Економіка підприємств».....	10
Рекомендована література «Економіка підприємств».....	12
Програма «Планування та організації діяльності підприємства».....	13
Рекомендована література «Планування та організації діяльності підприємства».....	16
Програма «Товарознавство».....	17
Рекомендована література «Товарознавство».....	19
Програма «Логістика».....	20
Рекомендована література «Логістика».....	21
Програма «Господарське право».....	22
Рекомендована література з «Господарське право»	23
Програма «Інформаційні системи та технології у комерційній діяльності»	24
Рекомендована література «Інформаційні системи та технології у комерційній діяльності»	25
Екзаменаційні питання «Економіка підприємств».....	26
Екзаменаційні питання «Планування та організації діяльності підприємства».....	27
Практичні завдання.....	28
Тестові завдання.....	32
Додаток А.....	61

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА ДО КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

Мета кваліфікаційного іспиту – встановлення відповідності результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти вимогам освітньо-професійної програми. Програма кваліфікаційного іспиту містить теми обов'язкових навчальних дисциплін циклу професійної підготовки освітньо-професійної підготовки здобувачів освіти спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність.

У списку рекомендованих джерел, що додається до програми, наведено перелік сучасної наукової спеціальної літератури.

Відокремлений структурний підрозділ «Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету» має право доповнювати нормативну частину програми кваліфікаційного іспиту іншими розділами та поглиблювати зміст тем програми змістовими модулями навчальних дисциплін варіативної частини освітньо-професійної підготовки фахового молодшого бакалавра з підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

Сучасні умови роботи вимагають не лише всебічного знання окремих економічних дисциплін, але й глибокої системної теоретичної підготовки, розуміння принципів та закономірностей формування і розвитку сучасних економічних систем, здатності до прогнозування можливих шляхів розвитку як окремих економічних інститутів, галузей господарств, так і економіки в цілому.

Вище перераховані якості здобувачі повинні були набути при вивченні таких дисциплін професійного циклу:

1. Економіка підприємств
2. Планування та організація діяльності підприємств
3. Товарознавство
4. Логістика
5. Господарське право
6. Інформаційні системи та технології у комерційній діяльності

Кваліфікаційний іспит зі спеціальності 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність визначає рівень засвоєння здобувачами теоретичного матеріалу та рівень сформованості практичних умінь і навичок наведених вище фахових дисциплін, вміння самостійно розробляти та аналізувати показники господарської діяльності, активно використовувати набуті знання у своїй професійній та суспільній діяльності.

Програмні результати навчання:

РН 1. Знати свої права, як члена суспільства, цінності громадянського суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина України.

РН 2. Застосовувати знання, розуміння закономірностей та сучасних досягнень у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності із професійною метою.

РН 3. Володіти державною та іноземною мовами у професійній діяльності.

РН 4. Використовувати сучасні комп'ютерні й телекомунікаційні технології обміну та поширення професійно спрямованої інформації у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності.

РН 5. Здійснювати пошук, самостійний відбір інформації з різних джерел у сфері підприємницької, торговельної та біржової діяльності.

РН 6. Проявляти ініціативу та підприємливість, володіти навичками міжособистісної взаємодії для досягнення професійної мети.

РН 7. Застосовувати всебічні спеціалізовані емпіричні й теоретичні знання у сфері підприємництва, торгівлі та біржової діяльності для подальшого використання у практичній діяльності.

РН 8. Володіти методами й інструментарієм для підготовки проєктів управлінських рішень щодо створення й функціонування підприємницьких, торговельних і біржових структур.

РН 9. Застосовувати інноваційні підходи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 10. Визначати характеристику товарів і послуг у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності за допомогою сучасних методів.

PH 11. Знати основи нормативно-правового забезпечення діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур і застосовувати їх на практиці.

PH 12. Виконувати професійні завдання з організації діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

PH 13. Застосовувати отримані навички з основ обліку, оподаткування і страхування у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 14. Визначати потреби споживачів для формування асортименту товарів у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 15. Застосовувати моделі електронної комерції в діяльності підприємницьких, торговельних та біржових структур.

PH 16. Використовувати логістичні системи у підприємницькій, торговельній та біржовій діяльності.

PH 17. Визначати основні показники діяльності підприємницьких, торговельних і біржових структур для забезпечення їх ефективності

PH 18. Здійснювати економічну оцінку логістичної діяльності підприємства.

Кваліфікаційний іспит виконує ще й важливе виховне завдання. У конкретному вираженні воно виявляється у вмінні здобувача самостійно, логічно й послідовно висловлювати свої економічні переконання, здійснювати самоконтроль та критично оцінювати власні знання і навички.

СКЛАД І СТРУКТУРА ЗАВДАНЬ

Завдання для кваліфікаційного іспиту (екзаменаційні білети) складаються з теоретичних предметних питань, тестових завдань і практичної задачі, що охоплюють матеріал вищевказаних дисциплін.

Кваліфікаційні завдання в кількості 25 білетів розроблено викладачами відповідних дисциплін. Іспит проводиться за білетами, складеними відповідно до програми кваліфікаційного іспиту. Кожен білет складається з 2

теоретичних питань, однієї практичної ситуаційної задачі і 10 тестових завдань. Білети затверджуються на засіданні циклової комісії.

I. 2 теоретичні питання (по одному з дисциплін «Економіка підприємств» та «Планування та організація діяльності підприємств»).

II. Важливим завданням є виявлення навичок вирішення практичних задач, конкретного аналізу проблемних ситуацій на мікрорівні.

III. Цей етап є контролем теоретичних знань здобувачів з дисциплін «Товарознавство», «Логістика», «Господарське право», «Інформаційні системи та технології у комерційній діяльності».

Завдання для тестування являють собою тести з передбаченими варіантами відповідей (одна або декілька з яких є правильними) з предметів у кількості:

- Товарознавство – 50 шт.
- Господарське право – 50 шт.
- Логістика – 50 шт.
- Інформаційні системи та технології у комерційній діяльності – 50 шт.

Всього – 200 шт. тестових запитань.

Кількість тестів, які включаються до кожного завдання:

- Товарознавство – 2 шт.
- Господарське право – 3 шт.
- Логістика – 3 шт.
- Інформаційні системи та технології у комерційній діяльності – 2 шт.

У завданні тести об'єднані у чотири предметні блоки, що відповідають вище зазначеним навчальним дисциплінам.

Перелік тестових завдань, теоретичних питань і задач, рекомендованої літератури і документів, що застосовуються для підготовки і під час підсумкової атестації, розробляються викладачами відповідних дисциплін і входять до даної програми.

ФОРМА ПРОВЕДЕННЯ КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

До початку іспиту група здобувачів, які складають його за розкладом у цей день, запрошується в аудиторію, де відбувається кваліфікаційний екзамен.

Голова екзаменаційної комісії знайомить здобувачів зі складом комісії і коротко пояснює порядок її роботи.

Кожному здобувачеві для підготовки відповідей виділяють окремі столи. Необхідні записи здобувач робить на стандартних аркушах, що видаються комісією.

Кульмінаційна частина іспиту – заслуховування комісією відповідей здобувача. Якщо останній відхиляється у бік від сформульованих у білеті питань, голові комісії необхідно спрямувати відповідь здобувача у правильному напрямку. Члени комісії, з дозволу голови комісії, мають право задавати уточнюючі й додаткові питання. Методично доцільно задавати питання після відповідей здобувача на усі питання екзаменаційного білета.

Якщо здобувач допускає у відповіді помилки, його потрібно відразу виправити. При необхідності, можна супроводжувати свої зауваження короткими поясненнями, щоб запобігти можливим повторенням аналогічних помилок у наступних відповідях здобувача.

Додаткові питання члени комісії задають за таких обставин:

- відповідь здобувача не достатньо повна, позбавлена логічності й визначеності;
- у відповіді допущені суттєві помилки;
- виникають сумніви в оцінці знань здобувача.

КРИТЕРІЇ ЕКЗАМЕНАЦІЙНИХ ОЦІНОК

Оцінка за кваліфікаційний іспит виставляється здобувачу за чотирьох бальною шкалою.

Оцінювання здійснюється окремо за кожною частиною екзаменаційного білета оцінкою «відмінно», «добре», «задовільно» чи «незадовільно». Загальна оцінка по білету підраховується як середньоарифметичне значення

оцінок, отриманих з кожного завдання екзаменаційного білета і виставляється на закритому засіданні екзаменаційної комісії шляхом відкритого голосування по кожному здобувачу. Оцінка виставляється та, за яку подано більшість голосів. За рівної кількості голосів вирішальним є голос голови екзаменаційної комісії. Оцінка «відмінно» може бути поставлена лише у тому випадку, якщо жодне із завдань екзаменаційного білета не оцінено нижче оцінки «добре».

Оцінка «**відмінно**» виставляється, якщо здобувач правильно відповів на теоретичні питання білета, та розв'язав задачу, а також чітко і логічно відповів на поставлені екзаменаторами запитання; вільно володіє науковою термінологією.

Оцінка «**добре**» ставиться, якщо відповідаючи на теоретичні питання білета здобувач допускає несуттєві неточності і не може чітко відповісти на поставлені у білеті запитання, залишаючи тим самим нерозкритим до 25% їх змісту, за умови, що допущені несуттєві помилки при розв'язанні задачі усуваються самим здобувачем, коли на помилки вказує екзаменатор.

Оцінка «**задовільно**» виставляється, якщо під час відповіді допущено ряд суттєвих помилок, або коли здобувач не розкриває до 60% змісту теоретичних питань білета. На додаткові запитання екзаменатора відповідає в межах 50-60%. При розв'язанні практичних завдань допущені помилки і порушена логіка їх розв'язання, що вплинуло на результат та правильність висновків. Але при цьому базові формули, взяті для розрахунку, є в основному правильними, або при нагадуванні екзаменатором назв, необхідних для розв'язання задачі коефіцієнтів, інших показників тощо, здобувач самостійно згадує їх суть і швидко знаходить правильне вирішення практичного завдання.

Оцінка «**незадовільно**» вказує на те, що здобувач не оволодів і половиною матеріалу, який винесено на іспит. На логічні запитання екзаменатора та членів комісії за програмою кваліфікаційного іспиту здобувач часто не знає правильної відповіді. Не знає базових категорій та

економічних показників, інших фундаментальних формул, потрібних для розв'язання практичного завдання.

Оцінка за тестування визначається (і повідомляється) комісією за наступними критеріями (загальним відсотком вірних відповідей за умови, що за кожним з предметів дано не більше ніж 50% вірних відповідей):

- 90% і більше правильних відповідей – «відмінно»;
- від 75 до 90% правильних відповідей – «добре»;
- від 60 до 75% правильних відповідей – «задовільно»;
- менше 60% правильних відповідей – «незадовільно».

Оцінка визначається відповідно до знань здобувача за п'ятибальною системою. Рішення екзаменаційної комісії про рівень знань приймається на закритому засіданні комісії більшістю голосів і оголошується здобувачам у день складання іспиту після оформлення протоколу екзаменаційної комісії.

ПІДВЕДЕННЯ ПІДСУМКІВ КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

Результати кваліфікаційного іспиту за фахом оголошуються здобувачам у день його проведення після оформлення протоколів екзаменаційної комісії. При цьому дається загальна оцінка відповідей здобувачів, відзначаються найбільш яскраві з них, характеризується рівень фахової підготовки здобувачів.

ПРОГРАМА КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

«Економіка підприємств»

Підприємство як суб'єкт господарювання. Поняття підприємства, його ознаки та класифікація. Форми об'єднань підприємств. Ринок як сфера функціонування підприємств.

Основи підприємницької діяльності. Сутність і принципи підприємницької діяльності. Організаційні форми підприємництва. Засоби державного регулювання підприємництва. Бізнес-планування у підприємницькій діяльності.

Конкуренція у підприємницькій діяльності. Конкуренція, її суть та основні функції. Види конкуренції. Досконала та недосконала конкуренція. Монополізм, його суть, типи, форми та наслідки. Антимонопольна політика.

Економічні ресурси: основні засоби. Поняття та економічна сутність основних засобів. Методи оцінки основних засобів. Амортизація основних засобів. Відтворення основних засобів. Сутність лізингу.

Економічні ресурси: оборотні кошти. Поняття, склад і структура оборотних коштів підприємства. Характеристика процесу обертання. Формування політики управління запасами. Нормування оборотних коштів. Методи оцінки запасів.

Економічні ресурси: персонал і продуктивність праці. Персонал підприємства, його склад та структура. Продуктивність праці та методи її вимірювання. Сутність мотивації, основні теорії мотивації. Мотивація та наукова організація праці.

Економічні ресурси: нематеріальні активи. Поняття і класифікація нематеріальних активів. Методи оцінки нематеріальних активів. Реалізація права власності на нематеріальні ресурси.

Економічні ресурси: інвестиційні ресурси. Поняття і класифікація інвестицій. Економічна оцінка доцільності інвестування. Інвестиційні проекти підприємства.

Інноваційні процеси на підприємстві. Зміст інноваційної діяльності. Види і напрямки інноваційної діяльності. Інноваційні цикли.

Виробництво, якість і конкурентоспроможність продукції.

Якість продукції (послуг) як економічна категорія. Стандартизація продукції. Сертифікація продукції.

Оплата праці на підприємстві. Сутність, функції та принципи заробітної плати. Тарифна система оплати праці робітників. Форми і системи оплати праці. Оплата праці керівників, службовців та спеціалістів. Планування фонду оплати праці.

Витрати виробництва і собівартість продукції. Поняття витрат та їх класифікація. Поняття собівартості виготовленої продукції. Кошторис витрат і калькуляція собівартості.

Цінова політика і методи встановлення ціни на товар. Поняття цін, їх види та функції. Методи ціноутворення. Вибір стратегії ціноутворення на підприємстві.

Ефективність діяльності підприємства. Показники оцінки ефективності діяльності підприємства. Напрямки підвищення ефективності діяльності підприємства.

Економічна безпека підприємства. Поняття про економічну безпеку підприємства та її визначення. Методи оцінювання рівня економічної безпеки підприємства. Напрями організації економічної безпеки на підприємстві.

Реструктуризація та санація підприємств. Сутнісна характеристика процесу реструктуризації підприємств. Види реструктуризації. Процес і процедура реструктуризації. Ефективність реструктуризації підприємств. Санація (фінансове оздоровлення) підприємства.

Сутність зовнішньоекономічної діяльності підприємств. Ціноутворення у зовнішньоекономічній діяльності.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

«Економіка підприємств»

1. Дмитрієв І.А., Шевченко І.Ю. Економіка підприємства: навчальний посібник для практичних занять і самостійної роботи студентів вищих навчальних закладів. Харків: ХНАДУ, 2019. - 292 с.
2. Економіка підприємства: навчальний посіб. для студентів закл. вищ. освіти / Н.М. Колпаченко, Ю.А. Сайчук, В.К. Аветісян та ін. Харків: Діса плюс, 2019. - 277 с.
3. Економіка підприємства: навчальний посібник / О.І. Лисак, Л.О. Андреева, Л.О.Болтянська. Мелітополь: Люкс, 2020. - 272 с.
4. Економіка підприємства: навчальний посібник / О.М.Бандурка, Є.В. Ковальов, М.А.Садиков, О.С. Маковоз; за заг. ред. О.М. Бандурки. Харків: ХНУВС. 2020. - 192 с.
5. Економіка підприємства: підручник / 3-а заг. та наук. ред. Г.О. Швиданенко. [вид. 4-те, перероб. і доп.]. К.: КНЕУ, 2019. - 816 с.
6. Економіка підприємства: підручник / під заг. ред. д.е.н., проф. Ковальської Л.Л., проф. Кривов'язюка І.В. Київ: Кондор, 2020. - 700 с.
7. Іванілов О.С. Економіка підприємства: навчальний посібник. Київ: Центр учбової літератури, 2019. - 728 с.
8. Яркіна Н.М. Економіка підприємства: навч.посіб. 2-ге вид., перероб. і доп. К.: Ліра-К, 2020. - 596 с.
9. Організація торгівлі. Підручник 3-тє вид. // за редакцією Апопія В.В. Київ. Центр учбової літератури. 2019. - 632 с.
10. Юрченко Н.Б., Кравчук Р.С., Запихляк І.Б., Василик І.І. Економіка підприємства: навч. посібник. Івано-Франківськ: ІФНТУНГ, 2019. - 377 с.

ПРОГРАМА КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

«Планування та організація діяльності підприємств»

Підприємницька ідея та механізми її втілення. Мотивація підприємництва.

Сутність і організаційно-методологічні основи планування діяльності підприємства/ Планування як функція управління. Сутність, завдання і функції ринкового планування, його об'єктивна необхідність та доцільність. Принципи і методи планування. Організація роботи з планування.

Стратегічне планування та методологія тактичного планування на підприємстві

Розробка виробничої програми та планування виробничої потужності
Планування матеріально-технічного забезпечення діяльності підприємства

Зміст, завдання та послідовність розроблення плану матеріально-технічного забезпечення. Сучасні методи планування потреби в матеріальних ресурсах. Вибір постачальника та планування поставок матеріальних ресурсів.

Організація і нормування праці. Суть, принципи та методи нормування праці. Способи вивчення затрат робочого часу. Сутність нормування праці. Наукова організація праці та атестація робочих місць.

Організація оплати праці. Залучення працівників до управління виробництвом. Ефективність застосування форм і систем оплати праці. Сутність тарифних сіток.

Планування персоналу й оплати праці

Персонал підприємства. Кадрове планування на підприємстві. Штатний розпис. Кадрова політика. Явочна, облікова та середньооблікова чисельність персоналу. Методи планування чисельності персоналу.

Організація розрахунків. Принципи організації грошових розрахунків. Сутність готівкових та безготівкових розрахунків. Платіжні доручення, акредитиви та векселі. «Інтернет-Клієнт-Банк».

Планування виробничої собівартості продукції (робіт, послуг), прибутку та рентабельності

Мета та завдання розробки плану собівартості продукції. Собівартість і її структура. Групування витрат за економічними елементами та калькуляційними статтями. Структура кошторису витрат. Прямі й непрямі, постійні та змінні витрати.

Фінансове планування

Завдання і зміст фінансового плану. Планування власних та залучених джерел фінансування. Методи, що використовуються у процесі фінансового планування. Структура фінансового плану підприємства. Оперативний фінансовий план

Організація зберігання, переробки та реалізації продукції. Зберігання та переробка сільськогосподарської продукції в сучасних умовах. Переробні виробництва.

Якість продукції, показники і методи оцінки її рівня. Якість продукції: основні поняття, терміни і визначення. Стадії формування якості продукції промислового виробництва. Зміст і методи оцінювання рівня якості продукції.

Вітчизняний і закордонний досвід організації систем якості на підприємстві. Еволюція уявлень про якість. Вітчизняний досвід управління якістю продукції. Закордонний досвід управління якістю продукції. Концепція загального управління якістю.

Організація управління якістю продукції і забезпечення конкурентоспроможності підприємства. Процес управління якістю на підприємстві. Стандартизація якості. Інструменти підвищення якості продукції. Організація контролю якості продукції. Сертифікація продукції та систем якості.

підприємстві

Інвестиції як об'єкт планування. Види інвестицій. Суть інвестиційної діяльності. Планування інвестиційної діяльності. Система планів підприємства та місце інвестиційного плану в ньому.

Планування організаційно-технічного розвитку та оновлення продукції підприємства. Технічний та організаційний розвиток як складова інноваційних процесів і спосіб досягнення стратегічних цілей підприємства. Планування технічного та організаційного розвитку підприємства. Розділи плану організаційно-технічного розвитку.

Бізнес-планування

Призначення бізнес-плану, його склад і технологія розроблення. Послідовність розроблення бізнес-плану. Оцінювання середовища для бізнесу та формування власної ринкової позиції.

Планування корпоративної культури підприємства

Сутність культури економічної організації (підприємства): різновиди та її призначення. Об'єкти планування культури економічної організації.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

«Планування та організація діяльності підприємства»

1. Галушак М.П., Машлій Г.Б., Гевко О.Б. Навчальний посібник для виконання практичних завдань та самостійного вивчення дисципліни «Організація виробництва». Тернопіль, ТНТУ, 2019. - 139 с.
2. Економіка і організація виробництва: навчальний посібник для здобувачів ступеня бакалавра за технічними та інженерними спеціальностями / Петренко К.В., Скоробогатова Н.Є. К.: КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2019.- 177 с.
3. Економіка та організація виробництва: навч. посіб. / уклад. І.В. Причепи, Л.П. Руди. Вінниця: ВНТУ, 2020. - 186 с.
4. Козик В.В., Гавриляк А.С., Петрушка Т.О. Організація виробництва. Підручник. Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2020. - 256 с.
5. Круш П.В., Подвігіна В.І., Гулевич В.О. та ін.н. Організація виробництва: Підручник / За заг. ред. П.В. Круша, В.І. Подвійної, В.О. Гулевич. К.: Каравела, 2020. - 536 с.
6. Організація виробництва: підручник / Круш П.В. та ін. Київ, 2019. - 552 с
7. Прохорова В.В. Організація виробництва: навч. посібник / В.В. Прохорова, О.Ю. Давидова. Х.: Вид-во Іванченка І.С., 2019. - 275 с.
8. Петренко К.В., Скоробогатова Н.Є. Економіка і організація виробництва: навчальний посібник для здобувачів ступеня бакалавра за технічними та інженерними спеціальностями. Київ, 2019. - 177 с.

ПРОГРАМА КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

«Товарознавство»

Предмет, мета і задачі товарознавства. Принципи товарознавства. Історія і напрямки розвитку товарознавства. Стан споживчого ринку.

Теоретичні основи формування потреб і споживання товарів.

Об'єкти і суб'єкти товарознавчої діяльності. Взаємозв'язок товарознавчих характеристик з вартістю. Суб'єкти товарознавчої діяльності. Потреби та їх роль у формуванні споживчої вартості. Потреби та їх роль у формуванні споживчої вартості.

Вимоги до якості товарів.

Властивості і показники якості. Класифікація показників якості. Оцінка рівня якості продукції на етапах розробки, виготовлення і експлуатації. Контроль якості і кількості товарних партій.

Споживчі властивості товарів і показники якості товарів.

Основні споживні властивості товарів. Показники, що характеризують надійність. Показники, які характеризують ергономічні властивості. Естетичні властивості на конкурентоспроможність товару. Безпека товару та її види.

Функціональні властивості товарів.

Кількісна характеристика товарів. Фізичні властивості товарів. Специфічні фізичні властивості товарних партій. Специфічні фізичні властивості одиничних екземплярів товарів.

Надійність товарів у споживанні.

Поняття про фізичний стан товару і поняття надійності, її значення в оцінці якості. Довговічність. Ремонтпридатність. Збереженість. Умови зберігання товарів.

Відповідність стилю (виразність стильового рішення). Естетична оцінка якості товарів.

Властивості безпеки споживання. Екологічні властивості. Безпека

товарів. Ідентифікація і простеження товарів. Інформаційне забезпечення.

Оцінка якості. Градації якості. Дефекти товарів. Методи товарознавства.
Класифікація як метод товарознавства.

Забезпечення якості і кількості товарів. Формуючі фактори. Упакування товарів. Вимоги до упакування.

Елементи класифікації. Класифікаційна одиниця. Методи класифікації.
Асортимент товарі. Визначення поняття «асортимент» і «сортимент», класифікація асортименту товарів. Класифікація асортименту. Показники асортименту. Управління асортиментом.

Визначення поняття «асортимент» і «сортимент», класифікація асортименту товарів. Класифікація асортименту. Показники асортименту. Управління асортиментом.

Кодування товарів

Зберігання товарів при товаропросуванні.

Види і засоби інформації про товари.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

«Товарознавство»

1. Теоретичні основи товарознавства: підручник для студентів вищих навчальних закладів / Л.І. Байдакова, І.М.Байдакова, Б.М. Губа, В.Я. Плахотін, О.В. Шегинський - Луцьк: Ред.-вид. Відділ ЛНТУ, 2018. – 284с.
2. Закон України «Про стандартизацію» № 1315-VII від 05.06.2014 р. / Верховна Рада України. – Офіц. вид. – К.: Відомості Верховної Ради. – 2014. – № 31. – ст. 1058. – (Бібліотека офіційних видань)
3. Войнаш Л.Г. Товарознавство непродовольчих товарів / Л.Г. Войнаш, Л.І. Байдакова, І.О. Дудла, Д.І. Козьмич, Н.В. Павловські, М.В. Приходько. Ч – І – К.: Укоопосвіта, 2018. – 436 с.
4. Товарознавство. Теоретичні основи [Текст]: Конспект лекцій для студентів спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» денної та заочної форм навчання / уклад. О.В. Шегинський. – Луцьк : Луцький НТУ, 2018. – 172 с.
5. Товарознавство. Теоретичні основи [Текст]: методичні вказівки до виконання практичних робіт для студентів спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» денної та заочної форм навчання / уклад. О.В. Шегинський. – Луцьк: Луцький НТУ, 2018. – 32 с.
6. Товарознавство. Теоретичні основи [Текст]: методичні вказівки до виконання самостійних робіт для студентів спеціальності спеціальності 076 «Підприємництво, торгівля та біржова діяльність» денної та заочної форм навчання / уклад. О.В. Шегинський. – Луцьк: Луцький НТУ, 2018. – 16 с.

ПРОГРАМА КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

«Логістика»

Логістика в ринковій економіці.

Поняття і розвиток логістики. Правила і завдання логістики. Види логістики. Значення логістики в умовах конкурентного середовища.

Форми логістичних утворень.

Поняття і мета логістичної системи. Основні підсистеми. Основні властивості логістичних систем. Суть і види логістичних потоків.

Логістика закупівель.

Завдання і функції закупівельної логістики. Процес придбання матеріалів. Планування і забезпечення виробництва матеріалами.

Виробнича логістика.

Завдання і функції виробничої логістики. Основи управління матеріальними потоками у виробництві. Організація матеріальних потоків. Системи управління матеріальними потоками у виробництві.

Управління запасами.

Сутність, види та функції матеріальних запасів. Нормування запасів. Оптимізація запасів. Системи управління запасами.

Розподільча логістика.

Економічний зміст розподільчої логістики. Методи розподільчої логістики. Канали розподілу товарів. Логістичні посередники та їхні функції.

Складська логістика.

Поняття складу, види та функції складів в логістичній системі. Логістичний процес на складі. Методика оцінки роботи складів.

Транспортна логістика.

Мета, завдання та функції транспортної логістики. Логістична оцінка видів транспорту. Транспортні тарифи. Вибір перевізника.

Інформаційна логістика. Значення і завдання інформації в логістиці. Інформаційні логістичні системи. Побудова і функціонування інформаційних логістичних систем

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

«Логістика»

1. Алькема В.Г., Сумець О.М. Логістика. Теорія та практика: навч. посіб. Київ: Професіонал, 2018. 272 с.
2. Безсмертна, О. В. Л69 Логістика: навчальний посібник [Електронний ресурс] / О.В. Безсмертна, О. О. Мороз, Т. М. Білоконь, І. В. Шварц. Вінниця: ВНТУ, 2018. 161 с.
3. Крикавський Є. Логістика та управління ланцюгами поставок: Навч. Посібник / Є.Крикавський, О.Похильченко, М.Фертч. – Львів: Видавництво Львівської політехніки, 2017. 844 с.
4. Кислий В.М. Логістика: Теорія і практика: Навч.посіб. / В.М. Кислий. К.: Центр учбової літератури, 2018. 360 с.
5. Марченко В.М. Логістика: Підручник/ В.М. Марченко, В.В. Шутюк. К.: Видавничий дім «Артек», 2018. 312 с.
6. Марченко С. М. Задачник з логістики. К.: МАУП, 2016. 68 с.
7. Окландер М. Логістика: навч.посібник. К.: Центр навчальної літератури, 2018. 346 с.
8. Смирнов І.Г., Косарева Т.В. Транспортна логістика. К.: Центр навчальної літератури, 2018. 224 с.
9. Тюріна Н.М., Гой І.В., Бабій І.В. Логістика: навч.посібник. К.:ЦУЛ, 2019. 392 с.
10. Федорова В.О. Логістика: навчальний посібник / В.О. Федорова, В.В. Блага. Х.: ФОП Бровін О.В., 2019. 153 с.

ПРОГРАМА КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

«Господарське право»

- Поняття, метод і принципи господарського права.
- Господарське законодавство. Суб'єкти господарського права.
- Правове регулювання відносин власності.
- Господарський договір. Види господарських договорів Порядок укладання господарських договорів
- Відповідальність у господарських правовідносинах.
- Правове регулювання банкрутства.
- Правові засади антимонопольного регулювання.
- Правове регулювання приватизації державного майна.
- Правове регулювання цін та ціноутворення.
- Правове регулювання біржової діяльності. Правове становище товарної біржі. Біржові угоди та порядок їх укладання
- Особливості державного регулювання захисту праву споживачів. Закон України «Про захист прав споживачів». Правове регулювання стандартизації сертифікації продукції (робіт, послуг).
- Правове регулювання інвестиційної діяльності.
- Відповідальність у господарському праві
- Правове регулювання зовнішньоекономічної діяльності.

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

«Господарське право»

1. Конституція України. — К.: Преса України, 1996 (зі змінами та доповненнями)
2. Господарське право : навч. посібник / укл. А.А. Бутирський. — Чернівці : Чернівець. нац. ун-т ім. Ю. Федьковича, 2020. — 144 с.
3. Господарське право : навчально-методичний посібник (для студентів денної та заочної форми навчання) / Подцерковний О. П., Добровольська В. В., Зятіна Д. В., Будурова Г. М. — Одеса : НУ "ОЮА", 2021. — 166 с.
4. Горбова Н. А. Господарське право України: навч. посібник. Мелітополь: Однорог Т. В., 2019. — 126 с
5. Дерев'янка Б.В. Господарське право: особлива частина (правове регулювання господарських відносин в окремих галузях економіки): навчальний посібник. МВС України, Донецький державний університет внутрішніх справ. Одеса: Видавничий дім «Гельветика», 2021. 314 с.
6. Швидка Т. І.. Господарське право в схемах і таблицях : навч. посіб. / Т. І. Швидка. — 2-ге вид., перероб. і допов. — Харків : Право, 2019. — 136 с.
7. Господарський кодекс України — <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/436-15#Text>

ПРОГРАМА КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

«Інформаційні системи та технології у комерційній діяльності»

Інформаційні системи в діяльності організації

Корпоративні інформаційні системи

Проектування інформаційних систем на підприємств

Технології обробки даних та забезпечення безпеки інформаційних систем

Інформаційні технології в сучасному бізнесі

Інформаційні технології управління проектами

Промислові стандарти корпоративних інформаційних систем

Проектування інформаційних систем. CASE-технології

РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА

«Інформаційні системи та технології у комерційній діяльності»

1. Береза А. М. Основи створення інформаційних систем: Навч. посібник. – К.: КНЕУ, 2021. – 214 с.
2. Бутова Р. К. Системи оброблення економічної інформації. Конспект лекцій для студентів спеціальності 7.050102 всіх форм навчання. – Харків: Вид. ХНЕУ, 2018. – 220 с.
3. Гужва В. М. Інформаційні системи і технології на підприємствах: Навч. посібник. К.: Єрєміна Н. В. Банківські інформаційні системи: Навч. посібник. – К.: КНЕУ, 2020. – 270 с.
4. Орлов П. І. Інформаційні системи та технології в управлінні, освіті, бібліотечній справі / П. І. Орлов, О. М. Луганський. — Харків: Вид. «Прометей-Прес», 2022. – 292 с.
5. Павленко Л. А. Корпоративні інформаційні системи: Навчальний посібник. – Харків: ВД «ІНЖЕК», 2021. – 260 с.
6. Писаревська Т. А. Інформаційні системи в управлінні трудовими ресурсами. – К.: КНЕУ, 2019. – 252 с.
7. Ситник В. Ф. Телекомунікації в бізнесі: Навч.-метод. посібник для самост. вивч. дисц. / В.Ф. Ситник, І. А. Козак. – К.; КНЕУ, 2020. – 204 с.
8. ТФК ЛНТУ URL: <https://tk.lntu.edu.ua/>

ЕКЗАМЕНАЦІЙНІ ПИТАННЯ

«Економіка підприємств»

1. Підприємство як суб'єкт господарювання
2. Класифікація підприємств
3. Сутність і принципи підприємницької діяльності
4. Економічна сутність конкуренції, види та основні функції
5. Основні засоби
6. Знос основних засобів.
7. Основні показники ефективності використання основних засобів
8. Оцінка та облік основних засобів
9. Виробнича програма та виробнича потужність
10. Загальна характеристика витрат та їх класифікація
11. Собівартість продукції. Кошторис виробництва
12. Механізм ціноутворення на підприємстві
13. Поняття, функції та види цін
14. Персонал підприємства
15. Продуктивність праці персоналу
16. Мотивація трудової діяльності
17. Сутність і функції заробітної плати
18. Форми і системи оплати праці
19. Якість продукції: показники та методи оцінки
20. Економічна сутність та класифікація інвестицій
21. Оцінка фінансово-економічного стану підприємства
22. Ефективність діяльності підприємства: економічна суть і загальна методологія визначення
23. Види реструктуризації, їх характеристика
24. Санація підприємства
25. Економічна безпека та антикризова діяльність

ЕКЗАМЕНАЦІЙНІ ПИТАННЯ

«Планування та організація діяльності підприємств»

1. Сутність і завдання організації діяльності підприємства
2. Сутність планування та етапи процесу планування
3. Види планування
4. Принципи та методи планування
5. Стратегічне планування та методологія тактичного планування на підприємстві
6. Планування виробничої собівартості продукції (робіт, послуг), прибутку та рентабельності
7. Методи планування чисельності персоналу.
8. Планування організаційно-технічного розвитку підприємства
9. Розробка виробничої програми та планування виробничої потужності
10. Планування фонду оплати праці
11. Планування собівартості, класифікація витрат на виробництво
12. Бізнес-план: суть, структура, призначення
13. Виробнича структура підприємства
14. Поняття і структура виробничого процесу
15. Організація та управління трудовими процесами
16. Система планів підприємства та місце інвестиційного плану в ньому
17. Планування інвестиційних процесів на підприємстві
18. Планування збуту продукції
19. Організація матеріально-технічного та складського господарств підприємства.
20. Інвестиції як об'єкт планування. Види інвестицій.
21. Організація оплати праці.
22. Якість продукції, показники і методи оцінки її рівня.
23. Організація управління якістю продукції і забезпечення конкурентоспроможності підприємства.
24. Завдання і зміст фінансового плану. Методи, що використовуються у процесі фінансового планування.
25. Планування корпоративної культури підприємства

ПРАКТИЧНІ ЗАВДАННЯ

Задача 1

Визначити виробниче завдання пакувальної дільниці.

Дані для розрахунку:

- цех має три потокові лінії;
- норма використання кожної лінії - 8т / зміна;
- відходи виробництва складають - 2 %;
- продукція пакується у контейнери вагою -12 кг.

Задача 2

Розрахувати коефіцієнт використання потужності основного обладнання підприємства.

Дані для розрахунку:

- плановий випуск продукції - 2400 т;
- режим роботи двохзмінний;
- річний фонд робочого часу підприємства - 245 днів;
- норма використання обладнання - 6 т за зміну.

Задача 3

Розрахувати місячну заробітну плату робітника IV розряду, праця якого оплачується за погодинно-преміальною системою, якщо відомо, що за місяць робітник відпрацював 21 день. За високу якість роботи йому повинна бути премія 30%. Погодинна тарифна ставка I розряду 100,00 грн. Тарифний коефіцієнт IV розряду – 1,34. Тривалість робочої зміни – 8 год.

Задача 4

На пакувальних операціях працюють 3 робітники. Перевірити правильність розрахунку чисельності пакувальників на дільниці.

Дані для розрахунку:

- для пакування одного коробу витрачається -1,5 хв.;
- кількість коробів за зміну - 800;
- підготовчо-заклучний час на перерви та відпочинок складають - 30 хв. за зміну.

Задача 5

Визначити виробіток на одного працюючого у плановому році та очікуваний відсоток зростання продуктивності праці.

Підприємство у звітному році випустило продукції на суму 12 млн грн. При цьому виробіток на одного працюючого склав 4000 грн. Наступного року підприємство планує знизити чисельність працюючих на 50 осіб порівняно зі звітним роком.

Задача 6

Визначте коефіцієнти придатності та зносу основних фондів за наступними даними: первісна вартість основних виробничих фондів – 348 тис.грн., нараховані за період експлуатації амортизаційні відрахування – 48 тис.грн.

Задача 7

На підприємстві на початок року вартість основних виробничих фондів складала 9500 грн. Протягом червня списано у зв'язку зі зносом основних виробничих фондів на суму 800 грн. і введено в дію нових основних виробничих фондів на суму 400 грн. Річний обсяг товарної продукції склав 20700 грн. за середньоспискової чисельності 23 особи. Визначити фондівіддачу, фондомісткість та фондоозброєність підприємства.

Задача 8

Заходи щодо покращення організації праці сприяли скороченню чисельності робітників на 12 осіб. Плановий обсяг продукції становить 12 300 тис.грн. Продуктивність праці за звітними даними – 32 тис.грн. Розрахувати чисельність робітників у плановому році та підвищення продуктивності праці.

Задача 9

Розрахувати нормативи запасів і середню норму запасу для наведених видів сировини (табл. 1)

Таблиця 1

Види сировини	Поточний запас, днів	Транспортний запас, днів	Страховий запас, днів
1. Борошно	14	2	9
2. Цукор-пісок	25	10	7

Споживання борошна і цукру-піску за квартал відповідно становить 7200 тис.грн і 540 тис.грн.

Задача 10

Визначити загальний коефіцієнт зносу обладнання, якщо його початкова вартість складає 30 тис. грн, відновна вартість – 25 тис. грн, вартість чергового капітального ремонту – 12 тис.грн.

Задача 11

Заходи щодо покращення організації праці сприяли скороченню чисельності робітників на 12 осіб. Плановий обсяг продукції становить 12 300 тис.грн. Продуктивність праці за звітними даними – 32 тис.грн. Розрахувати чисельність робітників у плановому році та підвищення продуктивності праці.

Задача 12

У минулому році було виготовлено продукції на суму 2210 млн грн. У плановому році її випуск передбачають збільшити на 5 %. Чисельність працюючих у минулому році складала 2500 осіб, а планом передбачено скоротити її на 50 осіб. Визначити, яке заплановане зростання продуктивності праці на підприємстві.

Задача 13

Річний обсяг випуску виробів становить 54 тис. шт./рік. Трудомісткість виробу знизиться з 52 до 47 хв./шт. Ефективний річний фонд робочого часу працівника 1860 год./рік, запланований коефіцієнт виконання норм виробітку 1,15. Визначити ріст продуктивності праці та відносне вивільнення робітників за рахунок зниження трудомісткості.

Задача 14

Підприємство щокварталу випускає продукції на суму 15 млн грн. У 1-му кварталі виробіток на одного працівника становив 5000 грн. У 2-му кварталі підприємство планує знизити кількість працюючих на 80 осіб порівняно з 1-м кварталом.

Визначити виробіток на одного працівника у 2-му кварталі та очікуваний процент зростання продуктивності праці.

Задача 15

Розрахувати показники рентабельності за даними табл. Середньорічна вартість основних фондів 145 тис. грн., оборотних коштів 20,5 тис. грн.

Дані для розрахунку

Виріб/ показник	Вихідні дані для розрахунків			Вага виробу, кг
	Річний обсяг реалізації, т	Повна собівартість виробу, грн	Відпускна ціна, грн	
А	7000	63,00	77,5	0,9
Б	6200	49,00	65,5	1,0
В	3500	43,00	50,50	0,5
Г	10000	23,00	33,00	0,2

Задача 16

На плановий період підприємством укладено договір на поставку металу обсягом 8 тон. Середня вага виробу – 0,85 кг. Коефіцієнт використання металу 0,72. 30% відходів металу можуть повторно використовуватись у виробництві. На плановий період підприємство має доставити споживачам 7500 шт. металовиробів.

Яку кількість металу підприємству потрібно придбати додатково?

Задача 17

Період поставки 8 днів, а період зриву поставки 2 дні. Для забезпечення виконання денної програми слід використати 960 кг борошна, при тому його втрати становлять 2%. Протягом місяця хлібозавод працює 25 робочих днів.

Визначити місячну потребу хлібозаводу в борошні, його середній і максимальний запас.

Задача 18

Річна витрата чорних металів на заводі становить 60 т. Метал надходить періодично протягом року шість разів. Страховий запас – 15 днів. Склад працює 260 днів на рік. Зберігається метал на складі на підлозі. Можлива маса вантажу на 1 м² площі підлоги – 2 т. Визначити необхідну загальну площу складу, якщо коефіцієнт її використання дорівнює 0,75.

Задача 19

Визначити виробничу потужність складальної дільниці, якщо відомо: корисна площа складального цеху – 200 м²; площа, яку займає один виріб – 3,5 м², а робоча зона для складання одного виробу становить 30% від його площі. Тривалість складання одного виробу – 12 днів, режимний фонд часу складальної дільниці – 265 днів/рік.

Задача 20

У першому кварталі року підприємство реалізувало 5000 виробів за ціною 80 грн. за один виріб, що покрило витрати підприємства, але не дало прибутку. Загальні постійні витрати складають 70 000 грн, питомі змінні – 60 грн. В другому кварталі було виготовлено та реалізовано 6000 виробів. У третьому кварталі планується збільшити прибуток на 10 % у порівнянні з другим. Визначте, який обсяг продукції необхідно реалізувати, щоб збільшити прибуток на 10 %.

Задача 21

Фірма виготовила 2000 шт. морозива «Пломбір» та 500 морозива «Каштан». Собівартість кожного відповідно 15,00 грн/шт та 10 грн/шт, роздрібна ціна – 25 грн та 15 грн. Визначте доходи, прибуток і рентабельність продукції фірми.

Задача 22

Підприємець відкрив власне підприємство. За оренду приміщення він платить 32 тис. грн на рік, оренда устаткування – 64 тис. грн на рік. Щоб одержати ліцензію і відкрити підприємство потрібно витрати ще 50 тис. грн власних заощаджень, знявши їх з рахунку банку, де на суму вкладу нараховувалось 25 % річних. Його витрати на сировину

– 10 тис. грн. Річний виторг підприємця – 250 тис. грн. Якби підприємець працював за наймом, він отримував би 36 тис. грн. Обчисліть бухгалтерський, чистий та економічний прибуток, якщо податки становлять 30 % доходу.

Задача 23

Підприємство започатковує випуск нових товарів з метою захоплення визначеного ринкового сегменту. Пробний обсяг випуску і реалізації продукції складає 15 тис. одиниць товару. Сукупні витрати на виробництво і реалізацію складають 2400 тис. грн. З одиниці продукції планується отримати прибуток у розмірі 30 грн. Для реалізації продукції підприємство залучає посередників, послуги яких будуть оплачуватись у розмірі 6 % від обсягів реалізації продукції, ПДВ нараховується за ставкою 20 %.

Визначте, за якою ціною підприємству слід продавати виготовлену продукцію?

Задача 24

Підприємство придбало верстат, його первісна вартість – 10 тис. грн, очікуваний строк використання – 5 років, ліквідаційна вартість – 1 тис. грн. Розрахувати прямолінійним методом щорічну суму зносу та залишкову вартість

Задача 25

Визначте загальний коефіцієнт зношення верстату введеного в дію в 2017 році, якщо його початкова вартість складає 80 тис. грн., вартість чергового капітального ремонту – 12 тис. грн., а відновна вартість – 75 тис. грн.

ТЕСТОВІ ЗАВДАННЯ

«Товарознавство»

1. На які показники найбільше звертає увагу споживач при купівлі товару?
 - 1) відповідність ціни споживчим властивостям товару;
 - 2) ціна товару і зовнішній вигляд;
 - 3) торгова марка і ціна товару;
 - 4) якість товару;
 - 5) упаковка товару.
2. Який внесок професора Московської академії комерційних наук М.Я. Кіттари (1825-1880рр.) у розвиток товарознавства?
 - 1) запропонував розгорнути класифікацію товарів і поділити курс товарознавства на загальну і спеціальну;
 - 2) видав перший підручник з товарознавства;
 - 3) вперше сформулював і ввів термін “товарознавство”;
 - 4) вперше виділив товарознавство з системи торговельних знань;
 - 5) дав перше визначення терміну “товарознавство.”
3. У якому з міст України було вперше відкрито Комерційний інститут (1908р.)?
 - 1) м. Київ;
 - 2) м. Львів;
 - 3) м. Донецьк;
 - 4) м. Тернопіль;
 - 5) м. Луцьк.
4. Кого вважають засновником наукового товарознавства?
 - 1) Кіттари;
 - 2) Бекманн;
 - 3) Поголовті;
 - 4) Мікієля;
 - 5) Вавилова.
5. Який з розділів товарознавства вивчає стан і перспективи розвитку кожного товару?
 - 1) конкретний (приватний);
 - 2) загальний;
 - 3) товарознавство продовольчих;
 - 4) товарознавство непродовольчих товарів;
 - 5) теоретичні основи товарознавства.
6. Що є предметом товарознавства?
 - 1) споживча вартість товару;
 - 2) споживча цінність товару;
 - 3) потреби споживачів з урахуванням спеціальних потреб і вимог;
 - 4) конкурентоспроможність товару;
 - 5) безпека товарів.
7. Визначення основних характеристик товару, які складають його вартість, ціну – це:
 - 1) мета товарознавства;
 - 2) предмет товарознавства;
 - 3) задачі товарознавства;
 - 4) категорія товарознавства;
 - 5) зміст товарознавства.

8. Як поділяються потреби?
- 1) матеріальні, соціальні і духовні;
 - 2) біологічні, соціальні та інтелектуальні;
 - 3) внутрішні і зовнішні;
 - 4) моральні, творчі, матеріальні;
 - 5) матеріальні і духовні.
9. За формою життєдіяльності, соціальною спрямованістю і роллю у відтворенні здібностей людин як розподіляють потреби?
- 1) біологічні, соціальні та інтелектуальні;
 - 2) біологічні і соціальні;
 - 3) предметні і духовні;
 - 4) матеріальні і духовні;
 - 5) моральні, творчі, матеріальні.
10. Що таке інтелектуальні потреби?
- 1) предметні, функціональні, матеріальні, духовні;
 - 2) соціогенні і біогенні;
 - 3) біологічні, соціальні та інтелектуальні;
 - 4) матеріальні і духовні;
 - 5) моральні, творчі, матеріальні.
11. Що таке інтелектуальні потреби?
- 1) це потреби в знаннях, істині, світогляді, здатності прогнозувати події і управляти ними;
 - 2) це потреби в їжі і воді;
 - 3) ці потреби належать до певної соціальної групи;
 - 4) потреби спілкування з людьми;
 - 5) матеріальні і духовні потреби.
12. Потреби, що задовольняються споживанням речовинної і речової форм предмета, який забезпечує функціонування і розвиток фізичного потенціалу людини, а також діяльність, спрямовану на зміну навколишнього середовища – це:
- 1) матеріальні потреби;
 - 2) духовні потреби;
 - 3) функціональні потреби;
 - 4) предметні потреби;
 - 5) потреби спілкування з людьми;
13. Через задоволення яких потреб забезпечується функціонування і розвиток духовного потенціалу людини – знань, свідомості, почуттів, формування людини як особистості:
- 1) духовних;
 - 2) матеріальних;
 - 3) предметних;
 - 4) функціональних;
 - 5) потреб спілкування з людьми;
14. Короткочасна форма масової поведінки, яка виникає під впливом домінуючих настроїв, смаків, захоплень і розповсюджується шляхом передачі захоплень свого виразного вигляду і поведінки – це:
- 1) мода;
 - 2) традиції;
 - 3) звичаї;
 - 4) стиль;
 - 5) естетика.

15. Історична сформованість групові звички, властиві відповідній етнічній групі людей, тісно пов'язані з традиціями і виявляються як форма дії, що повторюється при певних умовах і відтворюється стихійно – це:

- 1) звичаї;
- 2) мода;
- 3) традиція;
- 4) стиль;
- 5) естетика.

16. Поділ ринку на чіткі групи споживачів, яким можуть знадобитися окремі товари – це:

- 1) сегментація ринку;
- 2) тип споживання;
- 3) функції ринку;
- 4) потреби споживачів;
- 5) потреби ринку.

17. На які види поділяються матеріальні потреби?

- 1) абсолютні, дійсні, платоспроможні;
- 2) предметні, функціональні;
- 3) біологічні і соціогенні;
- 4) абсолютні і дійсні;
- 5) психологічні.

18. Ідеальний рівень споживання продовольчих і непродовольчих товарів населенням певної групи – це:

- 1) норма споживання;
- 2) норматив споживання;
- 3) стандарт споживання;
- 4) рівень споживання;
- 5) норма і норматив споживання.

19. Реальні можливості економіки держави забезпечити у певний період потреби населення – це:

- 1) норматив споживання;
- 2) норма споживання;
- 3) стандарт споживання;
- 4) рівень споживання;
- 5) норма і норматив споживання.

20. Група властивостей виробу (продукції), які виявляються в процесі споживання та пов'язані з можливістю задоволення виробом (продукцією) деяких суспільних та особистих потреб відповідно до його призначення – це:

- 1) споживчі властивості;
- 2) хімічні властивості;
- 3) фізичні властивості;
- 4) біологічні властивості;
- 5) хімічні і фізичні властивості.

21. Які властивості характеризують реагування матеріалу або готових виробів на дію різних хімічних сполук?

- 1) біологічні властивості;
- 2) фізичні властивості;
- 3) споживчі властивості;
- 4) хімічні властивості;
- 5) хімічні і фізичні властивості.

22. Водонепроникність, газонепроникність, повітропроникність і пилопроникність характеризують:

- 1) фізико-хімічні властивості;
- 2) акустичні властивості;
- 3) оптичні властивості;
- 4) термічні властивості;
- 5) акустичні і оптичні властивості.

23. Які властивості характеризують стійкість матеріалів і готових виробів до впливу мікроорганізмів, які руйнівню діють на матеріали?

- 1) біологічні властивості;
- 2) хімічні властивості;
- 3) фізичні властивості;
- 4) споживчі властивості;
- 5) хімічні і фізичні властивості.

24. Які властивості товару є найважливішими при оцінюванні якості товарів?

- 1) функціональні властивості;
- 2) економічні властивості;
- 3) ергономічні властивості;
- 4) естетичні властивості;
- 5) економічні і ергономічні властивості;

25. Які властивості визначають відповідність товару цільовому призначенню і його здатність задовольняти потреби чи бути засобом їх задоволення?

- 1) функціональні властивості;
- 2) естетичні властивості;
- 3) ергономічні властивості;
- 4) екологічні властивості;
- 5) естетичні і ергономічні властивості.

26. На які підгрупи поділяють показники призначення (назвати всі назви всі можливі варіанти)?

- 1) функціональні призначення;
- 2) соціальне призначення;
- 3) естетичне призначення;
- 4) ергономічне призначення;
- 5) соціальне і естетичне призначення.

27. Здатність товарів забезпечити функціональне призначення у процесі зберігання і (або) споживання (експлуатації) упродовж рішень обумовлених термінів це:

- 1) надійність;
- 2) довговічність;
- 3) безвідмовність;
- 4) ремонтпридатність;
- 5) надійність і довговічність.

28. Такі комплексні показники як безвідмовність, довговічність, ремонтпридатність і збереженість характеризують:

- 1) показники надійності;
- 2) показники призначення;
- 3) показники соціального призначення;
- 4) параметри потоку відмов;
- 5) показники надійності і показники призначення.

29. Здатність товарів забезпечити працездатність до настання критичного стану або встановленого часу технологічного обслуговування і ремонту – це:

- 1) довготривалість;
- 2) безвідмовність;
- 3) ремонтпридатність;
- 4) збереженість%;
- 5) довго тривалість і ремонтпридатність.

30. Здатність товарів відновлювати свої вихідні дані, в першу чергу функціональне призначення, після усунення дефектів – це:

- 1) ремонтпридатність;
- 2) збереженість;
- 3) довговічність;
- 4) надійність;
- 5) довговічність і надійність.

цих товарів безвідмовність співпадає з довготривалістю (назвати всі можливі товари)?

- 1) авторучка разової дії;
- 2) батарейка;
- 3) автомобілі;
- 4) телевізори;
- 5) автомобілі і телевізори.

32. Гарантійне напрацювання – це:

- 1) термін експлуатації виробу, який гарантує виробник при дотриманні умов експлуатації;
- 2) середня кількість відмов відновленого виробу за одиницю часу на певний термін;
- 3) сумарне напрацювання відновленого напрацювання відновленого виробу;
- 4) відновлений показник, що характеризує відношенням виробу до сумарного очікування числа цього напрацювання;
- 5) відносний показник, що характеризується відношенням сумарного наробітку відновлюваного виробу до сумарного очікуваного числа його відмов протягом цього наробітку.

33. Здатність підтримувати вихідні кількісні і якісні характеристики без значних затрат упродовж певного терміну, якщо ці витрати мають місце, то вони повинні бути економічно виправдані, - це:

- 1) збереженість;
- 2) ремонтпридатність;
- 3) надійність;
- 4) довговічність;
- 5) збереженість і довговічність.

34. Календарна тривалість експлуатації виробів від її початку або відновлення після ремонту до настання гарантійного стану – це:

- 1) термін служби;
- 2) ресурс;
- 3) довговічність;
- 4) соціальне старіння;
- 5) довговічність і соціальне старіння.

35. Вироби стають застарілими за зовнішнім виглядом, конструкцією, формою, техніко-економічними показниками – це:

- 1) моральне зношування;
- 2) фізичне зношування;
- 3) внутрішнє зношування;

- 4) зовнішнє зношування;
5) моральне і фізичне зношування.
36. Який з цих показників є визначальним для харчових продуктів:
1) збереженість;
2) ремонтпридатність;
3) надійність;
4) безвідмовність;
5) збереженість і надійність.
37. Які споживчі властивості характеризують зручність і комфорт споживання чи експлуатації товару на всіх етапах функціонального процесу в системі "людина-товар-середовище"?:
1) ергономічні;
2) функціональні;
3) естетичні;
4) екологічні;
5) функціональні і естетичні.
38. Яка комплексна наука вивчає діяльність людини в конкретних умовах з метою оптимізації засобів і процесів чи експлуатації або споживання, в тому числі й товарів?
1) ергономіка;
2) естетика;
3) етика;
4) соціологія;
5) етика і естетика.
39. До якої групи властивостей належать гігієнічні, антропометричні, психологічні, фізіологічні властивості?
1) ергономічна група властивостей;
2) естетична група властивостей;
3) функціональні властивості;
4) властивості безпеки;
5) функціональні і естетичні властивості.
40. Які властивості характеризують умови, що впливають на організм і працездатність людини при експлуатації виробів?
1) гігієнічні;
2) антропометричні;
3) психологічні;
4) психолого-фізичні;
5) антропометричні і психолого-фізичні.
41. До яких властивостей належать такі властивості як гігроскопічність, повітропроникність, теплопроникність, паро проникність:
1) гігієнічних;
2) антропометричних;
3) психологічних;
4) психолого-фізичних;
5) гігієнічних і психологічних.
42. Які властивості характеризують відповідність конструкції виробу і його елементів формі і масі тіла людини, що забезпечує комфорт, зручність при споживанні (експлуатації) товарів:
1) антропометричні;
2) гігієнічні;
3) психологічні;
4) психолого-фізичні;
5) гігієнічні і антропометричні.

43. Зріст, повнота, об'єм талії, довжина і ширина стопи характеризують:
- 1) антропометричні властивості;
 - 2) гігієнічні властивості;
 - 3) психологічні властивості;
 - 4) психолого-фізіологічні властивості;
 - 5) психологічні і гігієнічні властивості.
44. Які властивості характеризують здатність товарів забезпечувати при споживанні (експлуатації) відповідність виробів сприйняттю, мисленню та навичкам людини?
- 1) психологічні
 - 2) гігієнічні;
 - 3) антропометричні;
 - 4) психолого-фізіологічні;
 - 5) психологічні і антропометричні.
45. Які властивості товару комплексно задовольняють як психологічні, так і фізіологічні потреби людини і створюють відчуття комфорту?
- 1) психолого-фізіологічні;
 - 2) психологічні;
 - 3) гігієнічні;
 - 4) антропометричні;
 - 5) гігієнічні і психологічні.
46. Споживчі властивості товару, які виявляються у чуттєво-сприйнятливих ознаках форми свою суспільну цінність та соціально-культурну значущість і задовольняють естетичні потреби людини, - це:
- 1) естетичні властивості;
 - 2) ергономічні властивості;
 - 3) екологічні властивості;
 - 4) функціональні властивості;
 - 5) функціональні і естетичні властивості.
47. Інформаційна виразність (інформативність), раціональність форми, цілісність композиції, досконалість виробничого використання і товарного вигляду – це:
- 1) естетичні властивості;
 - 2) ергономічні властивості;
 - 3) функціональні властивості;
 - 4) психофізіологічні;
 - 5) функціональні і естетичні властивості.
48. Який показник характеризує здатність виробу через особливості форми відображати соціально-естетичні уявлення, що склалися у суспільстві, оригінальність форми, відповідність стилю, відповідність моді:
- 1) інформаційна виразність;
 - 2) раціональність форми;
 - 3) цілісність композиції;
 - 4) досконалість товарного вигляду;
 - 5) раціональність форми і цілісність композиції.
49. Які три перші цифри штрих-коду позначають походження товару з України?
- 1) 482;
 - 2) 380;
 - 3) 590;
 - 4) 471.

50. Що характеризує система засобів і прийомів художньої виразності в архітектурі, мистецтві та оформленні предметів, що історично склалася, відображає специфічні соціально-економічні умови життя, особливості і традиції людей у даній історичний період:

- 1) стиль;
- 2) мода;
- 3) традиції;
- 4) звичаї;
- 5) звичаї і традиції.

«Господарське право»

1. Не належать до господарських товариств:

- а) акціонерні товариства;
- б) повні товариства;
- в) неповні товариства;
- г) товариства з додатковою відповідальністю;
- д) командитні товариства.

2. Підберіть поняття до визначення: «Висловлене у належній формі правомірне волевиявлення двох або більше суб'єктів господарських правовідносин про встановлення взаємних прав і обов'язків».

- а) Ліцензія на господарську діяльність;
- б) підприємницька діяльність у господарській сфері;
- в) господарсько-процесуальний договір;
- г) цивільний договір;
- д) господарський договір.

3. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, яке поряд з учасниками, які відповідають за зобов'язаннями товариства всім своїм майном, включає також учасників, відповідальність яких обмежується вкладом у майні товариства?»

- а) Товариство з обмеженою відповідальністю;
- б) товариство з додатковою відповідальністю;
- в) акціонерне товариство; г) командитне товариство;
- д) повне товариство.

4. Де реєструються суб'єкти підприємницької діяльності?

- а) В органах МВС;
- б) у Міністерстві юстиції;
- в) у виконавчому комітеті місцевої ради;
- г) у нотаріуса.

5. Право власності складається з:

- а) права володіння, права користування, права розпорядження;
- б) права володіння, права користування, права дарування;
- в) права володіння, права розпорядження;
- г) права користування, права розпорядження.

6. Кому в Україні заборонено займатися підприємницькою діяльністю?

- а) Іноземцям;
- б) державним службовцям;
- в) особам без громадянства;
- г) членам політичних партій;
- д) членам громадських організацій.

7. Сутність господарської діяльності, яка є предметом господарського права:

- а) полягає у виробництві продукції, виконанні робіт, наданні послуг для задоволення потреб громадян;
- б) виконується на професійних засадах;
- в) здійснюється за відповідну винагороду;
- г) поєднує як приватні інтереси суспільства, так і публічні;
- д) усе перераховане вище.

8. Однією із специфічних ознак суб'єктів господарського права є:

- а) державно-владний характер;
- б) наявність юрисдикційних повноважень;
- в) наявність власного майна у формі основних фондів, обігових коштів;
- г) наявність прав у сфері державного управління;
- д) вирішення спорів у адміністративному порядку.

9. Якого з методів господарського права стосується таке визначення: «Метод, заснований на тому, що суб'єкти господарювання мають право за власною ініціативою приймати рішення, які не суперечать законодавству?»

- а) Метод координації;
- б) метод субординації;
- в) метод рекомендацій;
- г) метод автономних рішень.

10. Якого з методів господарського права стосується таке визначення: «Метод, який вказує на те, що діяльність суб'єктів підпорядковується обов'язковим вимогам законів та вказівкам компетентних органів?»

- а) Індикативний метод;
- б) імперативний метод;
- в) метод рекомендацій;
- г) метод владних приписів.

11. Якого з методів господарського права стосується таке визначення: «Метод, який полягає в тому, що держава регулює поведінку об'єктів господарських відносин шляхом рекомендацій певної поведінки?»

- а) Метод владних приписів;
- б) імперативний метод;
- в) метод рекомендацій;
- г) метод автономних рішень.

12. Як називається нормативний акт, який врегульовує питання діяльності суб'єктів господарювання, майнової основи господарювання, господарських зобов'язань, банкрутства, зовнішньоекономічної діяльності, відповідальності за правопорушення у сфері господарювання?

- а) Бюджетний кодекс України;
- б) Господарсько-процесуальний кодекс України;

- в) Господарський кодекс України;
- г) Господарсько-бюджетний кодекс України

13. На підставі якого документу, як правило, діє підприємство?

- а) Господарського кодексу;
- б) статуту підприємства;
- в) рішення про реєстрацію;
- г) рішення наглядової ради.

14. За формами власності підприємства поділяються на:

- а) приватні, колективні;
- б) комунальні, державні, на змішаній формі власності;
- в) унітарні, корпоративні, іноземні;
- г) усі перераховані у пунктах а), б).

15. За способом створення і формування статутного фонду підприємства поділяються на:

- а) унітарні, корпоративні;
- б) малі, середні, великі;
- в) приватні, колективні;
- г) комунальні, державні.

16. До якої категорії підприємств належать підприємства, на яких середня облікова чисельність працівників становить 50 осіб, а обсяг валового прибутку не перевищує 500 тисяч євро?

- а) Унітарні підприємства;
- б) середні підприємства;
- в) малі підприємства;
- г) корпоративні підприємства.

17. До якої категорії підприємств належать підприємства, на яких середня облікова чисельність працівників становить більше 1000 осіб, а обсяг валового прибутку перевищує 5 мільйонів євро?

- а) Унітарні підприємства;
- б) середні підприємства;
- в) великі підприємства;
- г) корпоративні підприємства.

18. Якого поняття стосується таке визначення: «Це підприємство, в уставному фонді якого іноземна інвестиція складає сто відсотків»?

- а) Інвестиційне підприємство;
- б) унітарне підприємство;
- в) іноземне підприємство;
- г) корпоративне підприємство.

19. Підприємством з іноземними інвестиціями визнається таке, в якому частка іноземних інвестицій становить не менше:

- а) 10%;
- б) 20 %;
- в) 40 %;
- г) 50 %.

20. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, яке має уставний фонд, поділений на визначену кількість акцій однакової номінальної вартості, і несе відповідальність за обов'язками тільки майном товариства?»

- а) Товариство з обмеженою відповідальністю;
- б) акціонерне товариство;
- в) повне товариство;
- г) командитне товариство.

21. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, яке має уставний фонд, поділений на частки, розмір яких визначається уставними документами, і несе відповідальність за своїми обов'язками тільки своїм майном. Учасники товариства несуть відповідальність у межах своїх внесків»

- а) Товариство з додатковою відповідальністю;
- б) товариство з обмеженою відповідальністю;
- в) повне товариство;
- г) командитне товариство.

22. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, уставний фонд якого поділений на частки у визначених уставними документами розмірах і яке несе відповідальність за своїми обов'язками власним майном. Члени цього товариства відповідають за його обов'язками своїми вкладами в уставний фонд, а якщо цієї суми недостатньо, додатковим майном, яке належить їм, в однаковому для всіх членів кратному розмірі залежно від вкладу кожного з учасників?»

- а) Товариство з додатковою відповідальністю;
- б) товариство з обмеженою відповідальністю;
- в) повне товариство;
- г) командитне товариство.

23. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, всі учасники якого відповідно до укладеної між ними угоди займаються спільною підприємницькою діяльністю і несуть додаткову солідарну відповідальність за обов'язками товариства всім своїм майном?»

- а) Товариство з додатковою відповідальністю;
- б) товариство з обмеженою відповідальністю;
- в) повне товариство;
- г) командитне товариство.

24. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, в якому один або кілька його членів здійснюють від імені товариства підприємницьку діяльність і несуть за його обов'язками додаткову солідарну відповідальність усім своїм майном, а інші учасники беруть участь у діяльності товариства лише своїми вкладками?»

- а) Товариство з додатковою відповідальністю;
- б) товариство з обмеженою відповідальністю;
- в) повне товариство;
- г) командитне товариство

25. Який документ видається місцевими органами влади, що засвідчує право підприємця займатися підприємництвом?

- а) Акт реєстрації;
- б) свідоцтво про реєстрацію;
- в) свідоцтво про порушення підприємницького провадження;
- г) патент.

26. Якого поняття стосується таке визначення: «Це самостійна, ініціативна, систематична, на власний ризик господарська діяльність, яка здійснюється суб'єктами господарювання з метою досягнення економічних і соціальних результатів і отримання прибутку?»

- а) Господарська діяльність;
- б) підприємництво;
- в) економічна діяльність;
- г) господарювання.

27. За суб'єктивним складом господарські договори поділяються на:

- а) двосторонні та багатосторонні; б) формальні, реальні, консенсуальні;
- в) попередні, основні, генеральні, поточні;
- г) договори приєднання, зміст яких визначається під час їхнього укладання.

28. До загальних функцій договору належать:

- а) ініціативна, програмно-координаційна;
- б) інформаційна, гарантійна;
- в) правозахисна;
- г) усе перераховане вище.

29. Якого поняття стосується таке визначення: «Це комплексний правовий інститут, який має свій особливий предмет регулювання — господарські правопорушення?»

- а) Відповідальність у господарському праві;
- б) відповідальність у адміністративному праві;
- в) господарське правопорушення;
- г) правовий інститут.

30. Якого поняття стосується таке визначення: «Договір, за яким одна сторона — постачальник зобов'язується передати (поставити) в обумовлені строки іншій стороні — покупцю товар і сплатити за нього визначену грошову суму?»

- а) Господарський договір купівлі-продажу;
- б) господарський договір поставки;
- в) господарський договір міни;
- г) господарський договір енергозбереження.

31. Не є учасниками господарських правовідносин:

- а) органи державної влади та органи місцевого самоврядування;
- б) підприємства, організації, установи;
- в) виробничі кооперативи;
- г) акціонерні товариства.

32. Засобами регулювання впливу держави на господарювання є:

- а) квотування, ліцензування, патентування;
- б) державне замовлення та державне завдання;
- в) регулювання цін;
- г) все вище зазначене.

33. Договір контракції — це:

- а) договір на поставку електроенергії;
- б) договір на поставку металопрокату;
- в) договір на поставку сільськогосподарської продукції;
- г) договір на поставку сировини.

34. Лізинг – це:

- а) договір оренди;
- б) господарська діяльність;
- в) управлінська діяльність;
- г) розпорядча діяльність.

35. Інкотермс – це:

- а) міжнародні правила торгівлі;
- б) міжнародні правила ділового обороту;
- в) міжнародні стандарти;
- г) міжнародні традиції.

36. Господарські зобов'язання не можуть виникати:

- а) з акту управління господарською діяльністю;
- б) з господарського договору;
- в) у результаті створення об'єктів інтелектуальної власності;
- г) примусу держави.

37. Право власності – це:

- а) право володіння речами;
- б) право користування речами;
- в) право розпорядження речами;
- г) все зазначене вище.

38. Господарські спори вирішуються судами:

- а) адміністративними;
- б) загальної юрисдикції;
- в) Конституційним Судом;
- г) господарським.

39. Вилучення прибутку (доходу) – це:

- а) адміністративно-господарська санкція;
- б) оперативно-господарська санкція;
- в) штрафна санкція;
- г) управлінсько-господарська санкція.

40. Засобами регулювання впливу держави на господарювання є:

- а) квотування, ліцензування, патентування;
- б) державне замовлення та державне завдання;
- в) регулювання цін;
- г) все вище зазначене.

41. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, яке має уставний фонд, поділений на частки, розмір яких визначається уставними документами, і несе відповідальність за своїми обов'язками тільки своїм майном. Учасники товариства несуть відповідальність у межах своїх внесків»

- а) Товариство з додатковою відповідальністю;
- б) товариство з обмеженою відповідальністю;
- в) повне товариство;
- г) командитне товариство.

42. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, уставний фонд якого поділений на частки у визначених уставними документами розмірах і яке несе відповідальність за своїми обов'язками власним майном. Члени цього товариства відповідають за його обов'язками своїми вкладами в уставний фонд, а якщо цієї суми недостатньо, додатковим майном, яке належить їм, в однаковому для всіх членів кратному розмірі залежно від вкладу кожного з учасників»?

- а) Товариство з додатковою відповідальністю;
- б) товариство з обмеженою відповідальністю;
- в) повне товариство;
- г) командитне товариство.

43. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, всі учасники якого відповідно до укладеної між ними угоди займаються спільною підприємницькою діяльністю і несуть додаткову солідарну відповідальність за обов'язками товариства всім своїм майном»?

- а) Товариство з додатковою відповідальністю;
- б) товариство з обмеженою відповідальністю;
- в) повне товариство;
- г) командитне товариство.

44. Якого поняття стосується таке визначення: «Товариство, в якому один або кілька його членів здійснюють від імені товариства підприємницьку діяльність і несуть за його обов'язками додаткову солідарну відповідальність усім своїм майном, а інші учасники беруть участь у діяльності товариства лише своїми вкладами»?

- а) Товариство з додатковою відповідальністю;
- б) товариство з обмеженою відповідальністю;
- в) повне товариство;
- г) командитне товариство

45. Який документ видається місцевими органами влади, що засвідчує право підприємця займатися підприємництвом?

- а) Акт реєстрації;
- б) свідоцтво про реєстрацію;
- в) свідоцтво про порушення підприємницького провадження;
- г) патент.

46. Якого поняття стосується таке визначення: «Це самостійна, ініціативна, систематична, на власний ризик господарська діяльність, яка здійснюється суб'єктами господарювання з метою досягнення економічних і соціальних результатів і отримання прибутку»?

- а) Господарська діяльність;
- б) підприємництво;
- в) економічна діяльність;
- г) господарювання.

47. За суб'єктивним складом господарські договори поділяються на:

- а) двосторонні та багатосторонні; б) формальні, реальні, консенсуальні;
- в) попередні, основні, генеральні, поточні;
- г) договори приєднання, зміст яких визначається під час їхнього укладання.

48. До загальних функцій договору належать:
- а) ініціативна, програмно-координаційна;
 - б) інформаційна, гарантійна;
 - в) правозахисна;
 - г) усе перераховане вище.

49. Якого поняття стосується таке визначення: «Це комплексний правовий інститут, який має свій особливий предмет регулювання — господарські правопорушення»?
- а) Відповідальність у господарському праві;
 - б) відповідальність у адміністративному праві;
 - в) господарське правопорушення;
 - г) правовий інститут.

50. Якого поняття стосується таке визначення: «Договір, за яким одна сторона — постачальник зобов'язується передати (поставити) в обумовлені строки іншій стороні — покупцю товар і сплатити за нього визначену грошову суму»?
- а) Господарський договір купівлі-продажу;
 - б) господарський договір поставки;
 - в) господарський договір міни;
 - г) господарський договір енергозбереження.

«Логістика»

1. Логістика в перекладі з грецької мови означає:
- а) логіка;
 - б) рівновага систем;
 - в) мистецтво обчислювати, міркувати;
 - г) установлювати тотожність.
2. Яке визначення точно передає суть логістики?
- а) мистецтво перевезення;
 - б) мистецтво управління матеріалопотоком;
 - в) підприємницька діяльність;
 - г) філософія бізнесу.
3. Логістика як економічна наука сформувалася на основі ідеї та методів:
- а) військової логістики;
 - б) математичної логіки;
 - в) дослідження операцій;
 - г) кібернетики
4. Основним об'єктом вивчення логістики є:
- а) процеси, здійснювані торгівлею;
 - б) матеріальні та інформаційні потоки;
 - в) ринки і кон'юнктура конкретних товарів і послуг;
 - г) економічні відносини, які виникають у процесі доставки товарів і послуг від місць виробництва до місць споживання.
5. Предметом логістики як науки є:
- а) відносини, що виникають у сфері виробництва продукції;
 - б) рух матеріальних і інформаційних потоків на стадіях постачання, виробництва й збуту;
 - в) організаційно-економічні відносини в сфері руху товарів;
 - г) процеси, пов'язані з функціонуванням ринку збуту продукції.

6. До термінології логістики належить:

- а) потужність;
- б) матеріальний потік;
- в) рентабельність;
- г) ліквідність.

7. Досліджує процеси, як протікають на регіональному, міжрегіональному, загальнонаціональному і міждержавному рівні:

- а) макрологістика;
- б) мікрологістика;
- в) зовнішня логістика;
- г) внутрішня логістика.

8. На етапі матеріально-технічного забезпечення матеріальний потік має форму потоку:

- а) сировини, складників, допоміжних матеріалів;
- б) напівфабрикатів;
- в) готової продукції;
- г) запасних частин для продукції, яка використовується споживачем.

9. Основні потоки логістики:

- а) інформаційні;
- б) матеріальні;
- в) енергетичні;
- г) фінансові.

10. Інформаційні потоки в логістиці:

- а) у просторі і часі чітко збігаються з відповідним матеріальним потоком;
- б) можуть не збігатися в просторі і часі з відповідним матеріальним потоком;
- в) завжди збігаються з відповідним матеріальним потоком у часовому аспекті;
- г) завжди збігаються з відповідним матеріальним потоком у просторовому аспекті.

11. Ешелонованою логістичною системою є система, в якій:

- а) матеріальний потік доводиться до споживача без участі посередників, на основі прямих господарських зв'язків;
- б) на шляху матеріального потоку є хоча б один посередник;
- в) доведення матеріального потоку до споживача продукції здійснюється як прямими зв'язками, так і через посередників;
- г) логістичні операції здійснюються тільки з інформаційним потоком.

12. Логістичною системою з прямими зв'язками є система, в якій:

- а) матеріальний потік доводиться до споживача без участі посередників;
- б) на шляху матеріального потоку є хоча б один посередник;
- в) доведення матеріального потоку до споживача продукції здійснюється як прямими зв'язками, так і через посередників;
- г) логістичні операції здійснюються тільки з інформаційним потоком.

13. Гнучкою логістичною системою є система, в якій:

- а) матеріальний потік доводиться до споживача без участі посередників, на основі прямих господарських зв'язків;
- б) на шляху матеріального потоку є хоча б один посередник;

- в) доведення матеріального потоку до споживача продукції здійснюється як прямими зв'язками, так і через посередників;
- г) логістичні операції здійснюються тільки з інформаційним потоком.

14. Залежно від схеми організації руху матеріального потоку виділяють логістичні системи:

- а) макрологістичні та мікрологістичні;
- б) регіональні, національні, міжнаціональні;
- в) із прямими зв'язками, ешелоновані, гнучкі;
- г) зовнішні, внутрішні.

15. Об'єктом логістики є:

- а) матеріальні, інформаційні і фінансові ресурси;
- б) оптимізація поточкових процесів;
- в) матеріальні, інформаційні і фінансові потоки;
- г) правильна відповідь відсутня.

16. Для того щоб була досягнута поставлена мета логістики і можна було констатувати чіткий і конкретний результат, логістична система повинна функціонувати відповідно до:

- а) 5 правил;
- б) 7 правил;
- в) 4 правил;
- г) вірна відповідь відсутня.

17. За зонами управління логістика поділяється на:

- а) зовнішню та внутрішню;
- б) макрологістику і мікрологістику;
- в) транспортну, складську логістику, логістику запасів, інформаційну, фінансову логістику.
- г) промислову, будівельну, комерційну, митну, банківську, освітню. логістику послуг.

18. За змістом логістичних операцій логістика поділяється на:

- а) зовнішню та внутрішню;
- б) макрологістику і мікрологістику;
- в) транспортну, складську логістику, логістику запасів, інформаційну, фінансову логістику.
- г) промислову, будівельну, комерційну, митну, банківську, освітню. логістику послуг.

19. Інформаційний потік - це:

- а) сукупність циркулюючих на підприємстві, між підприємством і зовнішнім середовищем відомостей;
- б) відомості, необхідні для управління матеріальними і фінансовими потоками;
- в) сукупність паперових і електронних документів;
- г) всі відповіді вірні

20. Логістичним системам притаманні наступні властивості:

- а) цілісність, комунікативність, ієрархічність, зв'язок, рентабельність;
- б) цілісність, організація, ділимість, структурованість, інтегративність;

- в) цілісність, адаптивність, ієрархічність, зв'язок, емерджентність;
- г) цілісність, комунікативність, ієрархічність, зв'язок, емерджентність.

21. Визначення, що найбільше точно відбиває поняття "виробнича логістика":

- а) управління матеріальним потоком від первинного джерела сировини до кінцевого споживача;
- б) наука й практика системного керування потоковими процесами в організаційно-економічних системах;
- в) одна з функціональних підсистем логістики фірми;
- г) регулювання виробничого процесу в просторі й у часі.

22. Метою виробничої логістики є:

- а) внутрішньовиробничий фізичний розподіл матеріальних ресурсів і готової продукції;
- б) оперативне управління технологічними процесами виробництва;
- в) оптимізація матеріальних потоків всередині підприємств, які створюють матеріальні блага або надають матеріальні послуги;
- г) забезпечення повного завантаження робочих місць на виробництві.

23. Виробнича логістика розглядає процеси, що відбуваються в сфері:

- а) суспільного виробництва;
- б) матеріального виробництва;
- в) нематеріального виробництва;
- г) інформаційного забезпечення.

24. Поняття «штотваюча система» застосовується у:

- а) виробничій логістиці;
- б) системі управління запасами;
- в) збутовій логістиці;
- г) транспортній логістиці.

25. Мікрологістична концепція "OPT" є комп'ютеризованим варіантом системи:

- а) KANBAN;
- б) MRP I;
- в) MRP II;
- г) "Худе виробництво".

26. Система управління матеріальними потоками MRP – це:

- а) планування потреби в матеріалах;
- б) планування розподілу продукції;
- в) управління матеріальними й інформаційними потоками «точно вчасно»;
- г) оптимізована технологія виробництва.

27. Визначення в логістиці яке найбільш точно відображає поняття «склад»:

- а) технічна споруда, яка виконує функції із перетворення матеріальних потоків, а також накопичення, переробки і розподілу вантажів між споживачами;
- б) споруда, призначена для тимчасового зберігання матеріальних цінностей;
- в) споруда для складування продукції;
- г) споруда для безперебійного постачання матеріальних ресурсів споживачам.

28. Визначення, яке найбільш комплексно відображає основні види послуг, здійснювані складом:

- а) доставка, маркування, фасування, упакування;
- б) укладання договорів із транспортними агентствами, підготовка й доставка товаросупровідних документів, інформування про кредитування;
- в) експедиторські послуги зі здійсненням розвантаження, прийом на тимчасове зберігання матеріальних цінностей, сортування, здавання в оренду складських площ;
- г) консолідація і розукрупнення вантажів.

29. До функцій складів не належить:

- а) консолідація вантажів;
- б) розукрупнення вантажів;
- в) перетворення виробничого асортименту в споживчий;
- г) реклама продукції.

30. Початковим етапом процесу вибору раціональної системи складування є:

- а) вибір загальної спрямованості технічної оснащеності складської системи;
- б) проведення техніко-економічного оцінювання кожного конкурентоздатного варіанта;
- в) визначення місця складу в логістичному ланцюзі та його функцій;
- г) вибір елементів кожної складської підсистеми.

31. Під час створення організаційної структури складу варто брати до уваги:

- а) шанс створення робочих місць для складських фахівців;
- б) роль, що грає склад у логістичному ланцюжку підприємства;
- в) необхідність залучення в господарську діяльність наявної споруди;
- г) розмір доходів підприємства.

32. Назвіть основні переваги складу загального користування:

- а) високий ступінь контролю над продукцією та операціями;
- б) забезпечення інтеграції складських операцій з іншими елементами внутрішнього логістичного процесу підприємства;
- в) наявність найсучаснішого устаткування й використання передових методів під час проведення складських операцій;
- г) нематеріальні вигоди (імідж, враження надійності й стабільності).

33. Основні переваги власного складу – це:

- а) високий ступінь контролю над операціями;
- б) використання найсучаснішого устаткування й методів проведення складських операцій;
- в) гнучкість, що дозволяє враховувати мінливий попит;
- г) полегшення доступу до більш широкого географічного регіону.

35. Функція яку відносять до загальних функцій упакування:

- а) забезпечення захисту продукції від ушкоджень або втрат під час транспортування, зберігання й перевалки;
- б) основа для збору, складування, перевантаження, транспортування вантажів;
- в) забезпечення формування вантажної одиниці;
- г) створення умов для підтримки активної стратегії збуту.

36. Перетворення виробничого асортименту на споживчий – це:

- а) параметр матеріального потоку;
- б) функція складу;
- в) мета створення складів;
- г) завдання логістики складів.

37. Консолідація і розукрупнення – це:

- а) параметр матеріального потоку;
- б) функція складу;
- в) мета створення складів;
- г) завдання логістики складів.

38. Мета логістики складування полягає:

- а) у забезпеченні роботи складів;
- б) у забезпеченні розподілу;
- в) у забезпеченні безперервності матеріального потоку;
- г) у забезпеченні маркетингових досліджень.

39. Вибираючи місця розташування складу з-поміж конкурентоздатних варіантів оптимальним вважається той, який:

- а) знаходиться ближче до виробника;
- б) знаходиться ближче до споживача;
- в) забезпечує мінімум логістичних витрат;
- г) знаходиться ближче до посередника.

40. Матеріальний потік складають:

- а) автотранспортні засоби, залізничні склади, морські і річкові судна, трубопроводи
- б) матеріальні ресурси, незавершене виробництво і готова продукція
- в) автомобільні дороги, залізничні колії повідомлення, аеропорти, мережа трубопроводів;
- г) всі відповіді вірні

41. Фінансовий потік в логістиці - це:

- а) направлений рух фінансових коштів
- б) будь-яке переміщення фінансових коштів
- в) однорідний по складу, напрям руху і призначенню потік
- г) потік, супутній матеріальному і/або інформаційному потоку

42. Для чого служать запаси в логістичній системі:

- а) в якості буфера між транспортом, виробництвом, реалізацією;
- б) для компенсації затримок, пов'язаних з рухом матеріалів;
- в) для виготовлення продукції.

43. З якими системами взаємодіє логістика:

- а) маркетингом;
- б) виробництвом;
- в) ціноутворенням;
- г) всі відповіді вірні.

44. Що з названого відноситься до об'єктів логістичних рішень:

- а) вибір кольору;
- б) вибір постачальника;
- в) вибір потужності.

45. Необхідність утримання запасів визначається такими мотивами:

- а) економією при закупівлі;
- б) економією при транспортуванні;
- в) економією при складуванні.

46. Логістичний процес на складі не включає:

- а) розвантаження і приймання товарів;
- б) складування і зберігання вантажів;
- в) надання послуг клієнтам;
- г) немає правильної відповіді.

47. До послуг, які надаються складами, належать:

- а) сортування і маркування;
- б) фасування і пакування;
- в) експедиторські послуги;
- г) всі вищеперераховані.

48. Що собою являє гарантійний запас:

- а) запас, що задовольняє виробничий процес в матеріальних ресурсах;
- б) запас, що компенсує відхилення фактичного попиту від прогнозного;
- в) запас, що пов'язаний з просуванням матеріальних ресурсів;
- г) всі відповіді вірні.

49. Якою повинна бути закупівельна партія:

- а) мінімальною;
- б) максимальною;
- в) оптимальною.

50. На вибір постачальника впливає:

- а) ціна продукту;
- б) якість продукту;
- в) умови поставки;
- г) всі відповіді вірні.

«Інформаційні системи та технології у комерційній діяльності»

1. Що називається системою?
 - а) набір елементів, призначених для виконання певного завдання
 - б) сукупність елементів, що мають спільні властивості
 - в) набір взаємопов'язаних між собою частин, що існують як єдине ціле
 - г) систематично викладена інформація

2. Вкажіть, які з перелічених наборів елементів можна називати системою
 - а) системний блок, процесор, материнська плата, карта пам'яті
 - б) стебло, пелюстки, листя, корені, квіти
 - в) мурашник, бджоли, квіти, комахи, павутиння
 - г) траса, автобуси, водії, пасажери, автостанції, рейси
 - д) футболісти, м'яч, глядачі, телевізор

3. Вкажіть складові інформаційної системи
 - а) технічне забезпечення
 - б) соціальне забезпечення
 - в) програмне забезпечення
 - г) комунікаційне забезпечення
 - д) біологічне забезпечення
 - е) апаратне забезпечення

4. Вкажіть відомі вам різновиди інформаційних систем
 - а) автомобільні
 - б) музичні
 - в) соціальні
 - г) технічні
 - д) біологічні

5. Що таке інформаційні технології?
 - а) технології організації роботи інформаційних систем
 - б) галузь людської діяльності, пов'язана із здійсненням інформаційних процесів
 - в) система, в якій відбуваються інформаційні процеси
 - г) наука про інформаційні процеси

6. Вкажіть, на що найчастіше розповсюджується авторське право?
 - а) загальна ідея твору
 - б) зазначення імені автора
 - в) збереження цілісності твору та заборона його зміни
 - г) ознайомлення з об'єктом інтелектуальної власності
 - д) дозвіл використання твору іншим особам
 - е) оприлюднення твору
 - є) використання об'єкту інтелектуальної власності в некомерційних цілях

7. Вкажіть засоби індивідуалізації об'єктів інтелектуальної власності
 - а) комерційні позначки
 - б) витвори мистецтва
 - в) зразки продукції
 - г) фірмові найменування
 - д) товарні знаки

8. Які існують різновиди програмного забезпечення з точки зору ліцензування?

- а) власницьке (пропріоритетне)
- б) інструментальне
- в) системне
- г) вільне та відкрите
- д) прикладне
- е) доступне

9. Що таке інформативна компетентність?

- а) власність на результати інтелектуальної та творчої діяльності
- б) прояв загальної культури особистості у сфері використання інформаційної технології
- в) сукупність знань, навичок та вмінь, необхідних для ефективного використання комп'ютерних інформаційних технологій та систем
- г) галузь людської діяльності, пов'язана зі здійсненням інформаційних процесів за допомогою комп'ютерних засобів

10. Вкажіть правила, що належать до етичних норм, яких потрібно отримуватись під час роботи за комп'ютером та в мережі.

- а) не використовувати у повідомленнях нецензурну лексику
- б) дотримуватись норм щодо захисту інтелектуальної власності
- в) не використовувати файли, не призначені для спільного доступу
- г) не використовувати "піратське" програмне забезпечення
- д) не використовувати комп'ютер з метою нашкодити іншим людям
- е) розповсюджувати тільки достовірну інформацію
- є) використовувати комп'ютер лише з дозволу адміністратора
- ж) не втручатись в роботу комп'ютерних мереж користувачів

11. Які поняття можна віднести до інформаційної культури?

- а) Дотримання правил етикету під час спілкування в електронній пошті
- б) Уміння оформлювати текстові документи
- в) Уміння користуватись банкоматом
- г) Знання будови комп'ютера
- д) Уміння сканувати зображення
- е) Уміння відокремлювати актуальну і корисну інформацію від несуттєвої

12. Напрямок розвитку інформаційних технологій, спрямований на створення нового покоління обчислювальної техніки, роботів, штучного інтелекту, роботу з автоматизованими системами обробки даних, називається ...

- а) технічний
- б) теоретичний
- в) прикладний

13. Яке поняття інформації є узагальненим?

- а) Відомості, які можуть бути збережені на носіях інформації
- б) Результат відображення у свідомості людини картини реального світу
- в) Відомості, які для людини є новими і корисними
- г) Відображенням реалій навколишнього світу в свідомості людини

14. Відкриті інтегровані системи управління територіально розподіленою організацією, які засновані на автоматизації бізнес-процесів компанії всіх рівнів, зокрема, і бізнес-процесів прийняття управлінських рішень – це:

- а) MRP-система;
- б) автоматизована інформаційна система;
- в) корпоративний портал;
- г) корпоративна інформаційна система;
- ґ) система підтримки прийняття рішень.

15. Виберіть класи інформаційних систем, які використовуються для управління знаннями:

- а) Системи електронного документообігу;
- б) Портали знань;
- в) Експертні системи;
- г) CRM-системи;
- ґ) Інтернет-магазини.

16. Системи, що здатні до самонавчання і призначені для роботи в умовах невизначеності (тобто, неможливості точного математичного опису) інформації про складні об'єкти – це:

- а) системи штучного інтелекту;
- б) системи підтримки прийняття рішень;
- г) експертні системи;
- ґ) системи підтримки прийняття стратегічних рішень;
- д) корпоративні інформаційні системи.

17. Виберіть галузі використання штучного інтелекту:

- а) Data mining (видобування даних);
- б) машинний переклад текстів;
- в) розпізнавання образів;
- г) діагностика захворювань або несправностей.

18. Бізнес-процес – це:

- а) послідовність дій, яка регулярно повторюється, і спрямована на отримання заданого результату, що є цінним для організації;
- б) унікальна неповторна послідовність дій, яка спрямована на отримання заданого результату, що є цінним для організації;
- в) унікальний комплекс взаємопов'язаних заходів (робіт, задач), які спрямовані на досягнення певної мети в умовах часових і ресурсних обмежень.

19. Період створення та використання ІС, що охоплює її різні стани, починаючи з моменту виникнення необхідності в даній ІС і закінчуючи моментом її повного виходу з експлуатації – це:

- а) життєвий цикл ІС;
- б) термін дії ІВ;
- в) період окупності ІВ;
- г) експлуатація ІВ.

20. На якому етапі життєвого циклу ІС розробляються моделі бізнеспроцесів "Як є" (As-Is) і "Як буде" (To-Be):
- а) етап визначення вимог до системи та їх аналіз;
 - б) етап проектування;
 - в) етап розробки (програмування);
 - г) етап тестування;
 - д) етап впровадження;
 - е) етап експлуатації;
 - є) етап супроводу?
21. Які методи використовуються в процесі вибору ІС:
- а) метод переваг;
 - б) метод виключення;
 - в) метод розподілу;
 - г) метод оцінки?
22. Повне переосмислення, перегляд, оптимізація бізнес-процесів відповідно до змін зовнішнього і внутрішнього середовища та / або цілей бізнесу:
- а) інтеграція;
 - б) проектне обстеження;
 - в) реінжиніринг;
 - г) проектування ІС.
23. Програмні продукти, які використовуються для аналізу, проектування, розробки та супроводу складного програмного забезпечення:
- а) CASE-засоби;
 - б) OLAP-технології;
 - в) Системи штучного інтелекту;
 - г) Експертні системи;
 - д) ERP-системи;
 - е) системи підтримки прийняття рішень.
24. В яких випадках проводять реінжиніринг бізнес-процесів:
- а) під час переходу від функціонально-орієнтованої до процесноорієнтованої організації;
 - б) перед впровадженням автоматизованої інформаційної системи;
 - в) після впровадження автоматизованої інформаційної системи;
 - г) після того, як розпочато етап експлуатації та супроводу автоматизованої інформаційної системи?
25. Оберіть етап розвитку інформаційних технологій, метою якого була економія людських ресурсів:
- а) етап машинних ресурсів;
 - б) етап програмування;
 - в) етап новітніх інформаційних технологій;
 - г) етап високих інформаційних технологій.
26. Ви згодні з таким твердженням: термін "Intranet (Інтранет)" – це синонім терміну "корпоративна мережа":
- а) так;
 - б) ні?

27. Гіпермедіа – це:

- а) інтерактивна технологія, яка забезпечує роботу з нерухомими зображеннями, відео-зображенням, анімацією, текстом і звуковим рядом;
- б) метод організації мультимедіа-інформації на основі посилань на різні типи даних;
- в) зв'язок слова, фрази або зображення, що міститься в документі, з іншим ресурсом, яким може бути як інший документ, так і розділ поточного документа;
- г) систему інформаційних об'єктів (статей, документів, сторінок), що об'єднані між собою направленими зв'язками (гіперпосиланнями), які утворюють мережу.

28. Як називається будь-яка форма ведення бізнесу, в якій взаємодія між контрагентами здійснюється за допомогою електронних засобів:

- а) корпоративний інформаційний портал (Enterprise Information Portal);
- б) портал знань підприємства (Enterprise Knowledge Portal);
- с) електронний бізнес (e-Business);
- д) електронна комерція (e-Commerce)?

29. Як називають групи сайтів з необхідними користувачу послугами, доступ до яких можна одержати з єдиної для всіх них титульної сторінки:

- а) Інтернет-портали;
- б) WWW-сервери;
- в) універсальні покажчики ресурсів;
- г) сторінки?

30. Ви згодні з таким твердженням: Data mining є частиною більш загального поняття "Засоби інтелектуального бізнес-аналізу" (Business Intelligence):

- а) так;
- б) ні?

31. Як називається процес пошуку раніше невідомих закономірностей (знань) у великих масивах даних:

- а) OLAP-куб;
- б) Data Mining;
- в) Data Warehouse;
- г) Data Marts?

32. Ви згодні з твердженням: в доменних іменах може використовуватися не більше трьох доменів:

- а) так;
- б) ні?

33. Оберіть модель (вид) мобільного банкінгу, при якій клієнт використовує SIM-карту з інтегрованим платіжним додатком:

- а) STK-banking;
- б) JAVA-banking;
- в) WAP-banking;
- г) SMS-banking.

34. Виберіть характерні риси проекту:

- а) конкретні цілі;
- б) обмеженість в ресурсах і часі;
- в) набір взаємозв'язаних дій;
- г) повторюваність.

35. Діаграма Гантта – це один з видів:

- а) мереж передування;
- б) сітьових графіків.

36. Які з робіт проекту 1 не є критичними (рис. 1):

- а) планування рекламної акції;
- б) підготовка фірмового одягу;
- в) підбір промоутерів;
- г) проведення зборів з промоутерами;
- г) проведення промо-акцій?

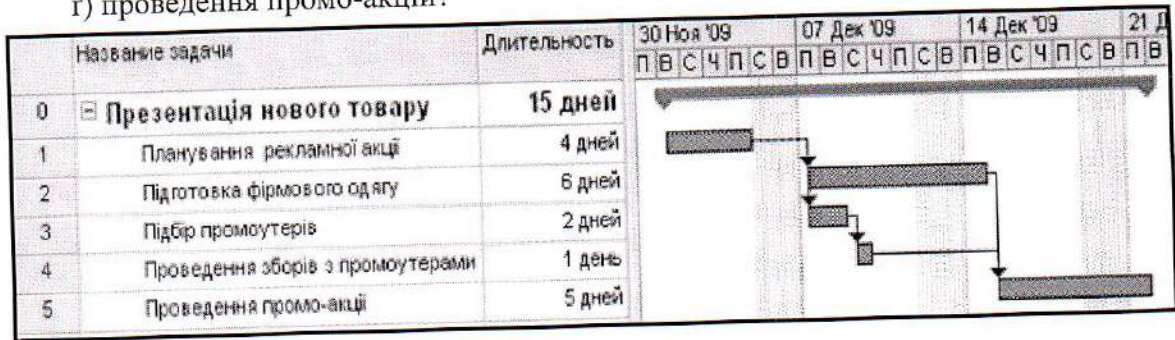


Рис. 1 – Вихідні дані проекту 1

37. Чи зміниться критичний шлях у проекті 2, якщо роботу "Підбір промоутерів" збільшити на 6 днів (рис. 2):

- а) так, збільшиться на 3 дні;
- б) так, збільшиться на 6 днів;
- в) ні, тривалість критичного шляху не зміниться;
- г) так, зменшиться на 2 дні?

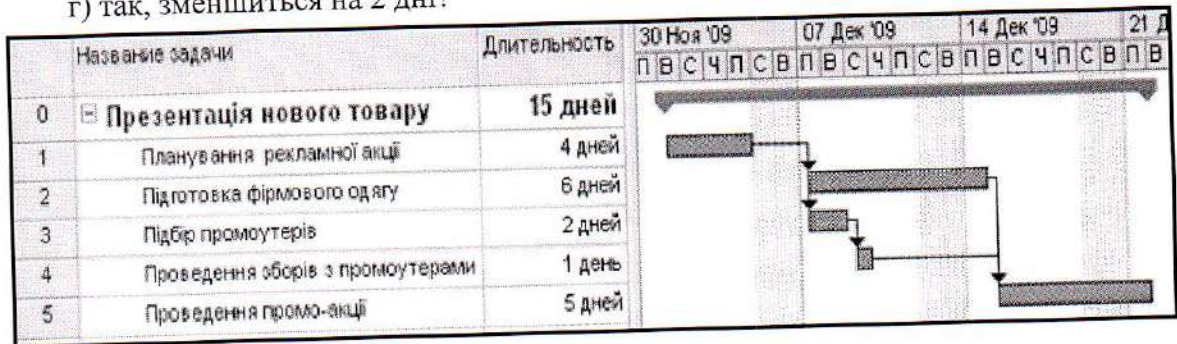


Рис. 2 – Вихідні дані проекту 2

38. Виберіть типи систем, що відносяться до систем управління внутрішнім середовищем підприємства (back-office):

- а) CRM система;
- б) SCM-система;
- в) ERP-система;
- г) MRP-система;
- д) система бенчмаркінгу.

39. Для збору та обробки якої інформації призначені системи бенчмаркінгу (Benchmarking):

- а) інформація про клієнтів;
- б) інформація про конкурентів;
- в) інформація про постачальників;
- г) інформація про податкові інспекції?

40. Системи планування потреби в матеріалах ще називають:

- а) MRP;
- б) MRP II;
- в) ERP;
- г) CRM;
- д) ERP II.

41. Стратегія введення бізнесу, що заснована на регулярному аналізі взаємовідносин з клієнтами, постійному вдосконаленні цих відносин і спрямована на формування лояльності (відданості) клієнтів до компанії – це:

- а) CRM-стратегія;
- б) SCM – стратегія;
- в) маркетингова стратегія;
- г) фінансова стратегія.

42. Програмний комплекс, який дозволяє вести єдину базу даних клієнтів і зберігати історію взаємовідносин з клієнтами – це:

- а) CRM система;
- б) SCM-система;
- в) ERP-система;
- г) MRP-система;
- д) корпоративний портал.

43. Ви згодні з твердженням: "Стратегія CRM слабо застосовна для компаній, які працюють в умовах відсутності конкуренції":

- а) так;
- б) ні?

44. Ви згодні з твердженням: "Стратегія CRM не має сенсу, коли клієнти є випадковим потоком"?

- а) так;
- б) ні.

45. Виберіть функціональні модулі, які повинна включати CRM-система:

- а) модуль маркетингу (автоматизація маркетингової служби);
- б) модуль продажів (автоматизація діяльності торгових представників);
- в) модуль сервісного обслуговування (автоматизація служби підтримки та обслуговування клієнтів);
- г) модуль бенчмаркінгу (автоматизація обліку інформації про конкурентів).

46. Для збору та обробки якої інформації призначені системи класу SCM:

- а) інформація про клієнтів;
- б) інформація про конкурентів;
- в) інформація про постачальників;
- г) інформація про податкові інспекції?

47. Системи, які забезпечують процес створення, управління доступом і розповсюдження великих обсягів документів у комп'ютерних мережах, а також забезпечують контроль над потоками документів в організації називаються:

- а) системи електронного документообігу;
- б) корпоративні інформаційні портали (Enterprise Information Portal);
- в) портали знань підприємства (Enterprise Knowledge Portal);
- г) експертні системи;
- г) системи штучного інтелекту.

48. Системи планування всіх виробничих ресурсів підприємства ще називають:

- а) MRP;
- б) MRP II;
- в) ERP;
- г) CRM;
- д) ERP II.

49. Для чого призначені системи класу ERP:

- а) для збору і обробки інформації про клієнтів;
- б) для збору і обробки інформації про конкурентів;
- в) для збору і обробки інформації про постачальників;
- г) для планування ресурсів всього підприємства?

50. Які з перерахованих програмних продуктів відносяться до класу довідково-правових та інформаційно-пошукових систем:

- а) ЛІГА: ЗАКОН;
- б) Дінай;
- в) Парус-Консультант;
- г) Норматив про;
- г) COMFAR;
- д) Project Expert?

ЗРАЗОК ЗАВДАННЯ ДО КВАЛІФІКАЦІЙНОГО ІСПИТУ

Відокремлений структурний підрозділ
«Технічний фаховий коледж Луцького національного технічного університету»
Освітньо-професійний ступінь: фаховий молодший бакалавр
Галузь знань 07 Управління та адміністрування
Спеціальність 076 Підприємництво, торгівля та біржова діяльність

Кваліфікаційний іспит

Екзаменаційний білет № 1

I. Теоретичні завдання

1. Виробнича структура підприємства
2. Влада та лідерство в менеджменті

II. Практичне завдання

Розрахувати коефіцієнт використання потужності основного обладнання підприємства:

Дані для розрахунку:

- плановий випуск продукції - 2400 т;
- режим роботи двохзмінний;
- річний фонд робочого часу підприємства - 245 днів;
- норма використання обладнання - 6 т за зміну.

III. Тестові завдання

1. Підприємство – це:

- а) самостійна, ініціативна діяльність спрямована на отримання прибутку;
- б) форма організації бізнесу, де власником виступають акціонери;
- в) організаційно-правова форма, за якої людина одноосібно володіє і управляє ним, отримує весь прибуток;
- г) організаційно відокремлена та економічно самостійна ланка виробничої сфери економіки, що спеціалізується на виготовленні продукції, виконанні робіт та наданні послуг з метою отримання прибутку.

2. Основними шляхами зниження собівартості продукції є:

- а) збільшення обсягу реалізації;
- б) підвищення якості продукції;
- в) економне використання матеріальних ресурсів;
- г) а, в.

3. Бізнес-план підприємства – це:

- а) план виробництва і реалізації продукції на наступний рік;
- б) план, спрямований на обмеження використання ресурсів.
- в) план, спрямований на отримання максимального прибутку, і система заходів та дій узгоджених ресурсами.
- г) всі відповіді вірні.

4. За формою власності підприємства класифікують:

- а) комерційні, приватні, державні, акціонерні, змішані;
- б) комунальні, спільні, промислові, транспортні, некомерційні;
- в) національні, іноземні, змішані, колективні, спільні;
- г) приватні, колективні, державні, спільні, комунальні.

5. Концепція маркетингу – це:
а) система зв'язків виробника і споживача товару;
б) наукова система надання послуг;
в) орієнтована на споживача інтегрована цільова філософія індивідуального економічного суб'єкта;
г) одержання взаємної вигоди суб'єктів маркетингу та клієнтури.

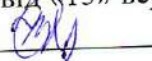
6. Основні відмінності концепції маркетингу від інших концепцій:
а) перед підприємством не постає завдання задоволення потреб певного прошарку споживачів;
б) задоволення потреб певного прошарку споживачів вимагає проведення цілого комплексу маркетингових досліджень для їх виявлення;
в) головне завдання підприємства полягає в тому, щоб досягти певного обсягу продажу своїх товарів;
г) комплекс заходів по задоволенню попиту не повинен викликати повторні закупки продукції.

7. Мінімальна ціна товару визначається:
а) рівнем змінних витрат;
б) місткістю ринку товару;
в) рівнем сукупних витрат фірми;
г) коефіцієнтом еластичності попиту.

8. Фінансовий стан підприємства – це:
а) система показників його фінансової конкурентоспроможності;
б) система показників оцінки його фінансової спроможності;
в) система показників оцінки його ділової активності;
г) система показників оцінки його ліквідності;
д) система показників оцінки його майнового стану.

9. Який показник обчислюється як відношення суми матеріальних витрат до обсягу виготовленої продукції?
а) рентабельність продукції;
б) матеріаловіддача;
в) матеріаломісткість;
г) оборотність;
д) рентабельність продаж

10. Зростання показника ритмічності роботи підприємства свідчить про:
а) менш ритмічну роботу підприємства;
б) ритмічність роботи підприємства є високою;
в) стабільність виробничих процесів;
г) зростання обсягу виробництва продукції;
д) вірна відповідь відсутня.

Затверджено на засіданні циклової комісії «Менеджменту та підприємництва»
Протокол № 2 від «15» вересня 2023 року
Голова ЦК  Оксана ЦВІЛЬ