ІНДИВІДУАЛЬНІ ЗАВДАННЯ

 Самостійні роботи (презентації, доповіді) на тему:

1. Майстерність у налагодженні зв’язків.

2. Як розширити коло спілкування?

3. Основні підходи до теорії комунікації.

4. Комунікаційний процес.

5. Види комунікацій.

6. Структура спілкування.

7. Вертикальні та горизонтальні комунікації.

8. Як підготувати успішний виступ?

9. Невербальна комунікація оратора.

10.Що робить оратора впевненішим?

11.Стратегія конфлікту: прагматична доброзичливість.

12.Стратегія конфлікту: конструктивне домінування.

13.Стратегія конфлікту: принципова непокора.

14.Сутність конфлікту та влади.

15.Як побудувати команду, що перемагає.

16.Майстерне управління.

17.Професійне вигорання.

18.Емоційне вигорання.

19.Система вертикальних комунікацій в організації (види комунікації, основні цілі, види інформації, що передається в повідомленнях).

20.Предмет і методологія комунікативного менеджменту.

21.Специфіка функцій комунікативного менеджменту.

22.Комунікативні проблеми у сучасних організаціях.

23.Комунікативний простір і його основні характеристики.

24.Перспективи розвитку комунікативного менеджменту в інформаційному

суспільстві.

25.Критерії ефективності в управлінні організаційними комунікаціями.

26.Шляхи підвищення ефективності зворотного зв’язку у процесі управління

організаційними комунікаціями.

27.Управління міжособистісними комунікаціями в організації.

28. Рівні комунікацій.

29. Вербальна комунікація.

30. Невербальна комунікація.

31. Паравербальна комунікація.

32. Структура комунікаційного процесу.

33.Структура форм і видів ділового спілкування.

34.Основні чинники, що впливають на стиль і результати ділового спілкування.

35.Ділова бесіда як форма ефективних комунікацій сучасного менеджера.

36.Основні принципи ведення ділових переговорів у сучасному бізнес середовищі.